

## **Zarządzenie nr 30/2018**

Dyrektora Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych  
samorządowego zakładu budżetowego w Gdańsku

z dnia 11.04.2018 r.

w sprawie: ułatwienia uregulowania zadłużenia z tytułu zaległości czynszowych osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej w formie świadczenia osobistego (datio in solutum)

Działając na podstawie Zarządzenia Nr 1580/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 1 września 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych - samorządowego zakładu budżetowego w Gdańsku

### **zarządza się, co następuje:**

#### **§ 1**

1. W celu ułatwienia dłużnikom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej spłaty należności Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych z tytułu zaległości czynszowych, wprowadza się uregulowanie zaległości w formie świadczenia osobistego, zwanego dalej „świadczeniem”.
2. Świadczenie polega na wykonaniu czynności tj. drobne prace porządkowe, remontowe, prace biurowe itp.
3. Koordynatorem wykonywanych czynności w ramach świadczenia jest Kierownik Działu Utrzymania Porządku i Czystości.
4. Świadczenie jest formą uregulowania zaległego czynszu powyżej 6 miesięcy.
5. Warunkiem wykonywania świadczenia jest uiszczenie bieżących zobowiązań (wartość miesięcznego zobowiązania), chyba że Dyrektor GZNK postanowi inaczej.
6. Świadczenie może wykonywać w imieniu dłużnika również inna osoba.
7. Stawka za godzinę wykonywanego świadczenia wynosi 15 zł (brutto = netto).

#### **§ 2**

1. Dłużnicy w celu wykonywania świadczeń winni zgłosić się z wnioskiem do Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych – właściwego terytorialnie Biura Obsługi Mieszkańców, dalej zwanego BOM.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Pracownik Działu Windykacji w BOM potwierdza na wniosku informacje o spełnionych warunkach wykonywania świadczenia, o których mowa w § 1.
4. Kierownik BOM wskazuje we wniosku czynności, które mają być objęte świadczeniem.

5. Wniosek podlega uzgodnieniu z kierownikiem komórki organizacyjnej, do której dłużnik ma być skierowany w zakresie przeprowadzanych czynności.
6. Wniosek podlega zatwierdzeniu przez Zastępcę Dyrektora ds. Gospodarki Zasobami.
7. Dłużnik, który złożył wniosek, jest informowany o wyniku rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
8. Dłużnik lub wskazana przez niego osoba, o której mowa w § 1 ust. 6, przed podpisaniem porozumienia kierowane są na szkolenie BHP i Ppoż, które organizuje Dział Kadr i Administracji. Dział Kadr i Administracji prowadzi ewidencję przeszkolonych dłużników.
9. Szkolenie odbywa się w GZNK przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku.
10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, dłużnik podpisuje porozumienie z GZNK, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
11. Gdy świadczenie jest wykonywane w imieniu dłużnika przez inną osobę, porozumienie podpisuje dłużnik oraz wskazana przez niego osoba, która wykonuje świadczenie.
12. Z chwilą podpisania porozumienia przez kierownika właściwego BOM, dłużnik lub wskazana przez niego osoba może rozpocząć wykonywanie świadczenia.

### **§ 3**

1. Wartość zrealizowanego świadczenia jest określona w kalkulacji, sporządzanej przez kierownika komórki organizacyjnej.
2. Wzór kalkulacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Kierownik komórki organizacyjnej co miesiąc przekazuje kalkulację do Działu Windykacji, który sporządza zestawienie wszystkich dłużników wykonujących świadczenie według właściwego terytorialnie BOM i przekazuje do:
  - 1) Działu Kosztów, który wystawia notę wewnętrzną,
  - 2) Działu Finansowo - Ekonomicznego w celu zaewidencjonowania wartości zrealizowanego świadczenia na koncie dłużnika.

### **§ 4**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Gospodarki Zasobami.

### **§ 5**

1. Z chwilą podpisania niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 100/2012 z dnia 7 grudnia 2012 roku.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2018 roku.

DYREKTOR  
Przemysław Piotr Guzow