

Umowa nr/2014/NZ (wzór)
(prace projektowe i nadzory autorskie)

zawarta w dniu03.2014 r. pomiędzy:

Gminą Gdańsk – Gdańskim Zarządem Nieruchomości Komunalnych – Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą:
80-254 Gdańsk ul. Partyzantów 74, reprezentowanym przez:

- Z-cę Dyrektora ds. Techniczno – Eksploatacyjnych – mgr inż. Ewę Sienkiewicz,
zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,
a

.....
nazwa oferenta

.....
REGON, NIP

z siedzibą:
reprezentowanym przez :

działając na podstawie
zwanym w dalszej treści umowy JEDNOSTKĄ PROJEKTOWANIA

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia (sygn. akt. ZP/16/14/A)
w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” została zawarta umowa o
następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Jednostka Projektowania przyjmuje do wykonania:
 - a) dokumentację projektowo -kosztorysową:
 - przyłączenia budynku przy ul. Zagroble 8 do bezodpływowego zbiornika ścieków,
 - przyłączenia budynku przy ul. Zagroble 18 do bezodpływowego zbiornika ścieków oraz przebudowy przyłącza wodociągowego,
 - przyłączenia budynku przy Trakt Św. Wociecha 169 A do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej oraz likwidacja dwóch istniejących bezodpływowych zbiorników ścieków,
 - b) sprawowanie nadzorów autorskich nad robotami wykonywanymi według sporządzonej dokumentacji projektowej w zakresie określonym prawem budowlanym, prawem autorskim i niniejszą umową, przez autorów poszczególnych branż występujących w opracowaniach wykonanych na podstawie niniejszej umowy, celem zapewnienia ciągłości realizacji robót budowlanych.
2. Szczegółowy zakres robót określa § 2.

§ 2

Zakres robót

(dokumentacja projektowa)

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1.1. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączenia budynku przy ul. Zagroble 8 do bezodpływowego zbiornika ścieków w następującym zakresie:
 - a) inwentaryzacji budowlanej do celów projektowych,
 - b) inwentaryzacji wewnętrznej instalacji wod-kan,
 - c) orzeczenia technicznego budynku,
 - d) projektu budowlanego i projektu wykonawczego:
 - przyłączenia budynku do bezodpływowego zbiornika ścieków wraz z projektem zbiornika,
 - wydzielenia pomieszczenia sanitarnego (w.c.) w lokalu nr 3,

- przebudowy wewnętrznych instalacji wod. – kan. i elektrycznej (dostosowania trasy pionów i poziomów do projektowanych rozwiązań),
 - e) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - f) przedmiarów robót,
 - g) kosztorysów inwestorskich,
 - h) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.2. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przyłączenia budynku przy ul. Zagroble 18 do bezodpływowego zbiornika ścieków oraz przebudowy przyłącza wodociągowego w następującym zakresie:
- a) inwentaryzacji budowlanej do celów projektowych,
 - b) inwentaryzacji wewnętrznej instalacji wod-kan,
 - c) projektu budowlanego i projektu wykonawczego:
 - przyłączenia budynku do bezodpływowego zbiornika ścieków wraz z projektem zbiornika,
 - przebudowy przyłącza wodociągowego – wyniesienie wodomierza głównego z piwnicy budynku do studni wodomierzowej,
 - przebudowy wewnętrznych instalacji wod.- kan.(dostosowania trasy poziomów do projektowanych rozwiązań),
 - d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) przedmiarów robót,
 - f) kosztorysów inwestorskich,
 - g) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.3. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączenia budynku przy ul. Trakt Św. Wojciecha 169 A do bezodpływowego zbiornika ścieków oraz likwidacji 2 istniejących zbiorników bezodpływowych ścieków w następującym zakresie:
- a) mapy do celów projektowych,
 - b) projektu budowlanego - wykonawczego:
 - przyłączenia budynku do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej,
 - likwidacji 2 istniejących zbiorników bezodpływowych ścieków,
 - c) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d) wykonanie przedmiarów robót,
 - e) wykonanie kosztorysów inwestorskich,
 - f) wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.4. Uzgodnienie dokumentacji poprzez pozyskanie pozytywnej opinii:
- a) Miejskiego Konserwatora Zabytków,
 - b) Urzędu Morskiego w Gdyni,
- o ile wymagania wynikają z zakresu prac projektowych.
- 1.5. Uzyskanie uzgodnień od gestorów sieci o ile wymagania wynikają z zakresu prac projektowych.
- 1.6. Na etapie projektowania występuje konieczność uwzględnienia zapisów kreślonych w karcie terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 1.7. Przygotowanie i złożenie na podstawie pełnomocnictwa wniosku do Wydziału Urbanistyki, Architektury i Ochrony Zabytków Urzędu Miejskiego w Gdańsku wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami umożliwiającymi uzyskanie przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
- 1.8. Sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia
2. Dokumenty przekazane przez zamawiającego w celu prawidłowego przygotowania dokumentacji:
- a) dla Zagroble 8
 - protokół nr 238/2013 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 08.11.2013 r. – załącznik nr 1.1 do umowy,
 - informacja uproszczona z rejestru gruntów oraz informację z mapy ewidencyjnej (działka nr 287, obręb 300S) – załącznik nr 1.2 do umowy,
 - karta terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gdańsk Płonia – karta terenu nr 012 – załącznik nr 1.3 do umowy,
 - b) dla Zagroble 18
 - wypis z rejestru gruntów + wyrys mapy ewidencyjnej (działka nr 307 i 308, obręb 300S) – załącznik nr 2.1 do umowy,

- karta terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gdańsk Płonia – karta terenu nr 012 – załącznik nr 2.2 do umowy,
- warunki techniczne przeniesienia wodomierza do studni wodomierzowej z dnia 21.06.2013 r. wydane przez SAUR NEPTUN GDAŃSK Spółka Akcyjna -załącznik nr 2.3 do umowy,
- pismo Gdańskiej Infrastruktury Wodociągowo – Kanalizacyjnej Sp z o.o. z dnia 15.10.2013 r. w sprawie przebudowy przyłącza wodociągowego do posesji Nr 18 przy ul. Zagroble w Gdańsku – załącznik nr 2.4 do umowy,
- c) dla Trakt Św. Wojciecha 169 A
 - warunki techniczne przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej nr W – T/20/2014/EŻ z dnia 20.01.2014 r. wydane przez Gdańską Infrastrukturę Wodociągowo – Kanalizacyjną – załącznik nr 3.1 do umowy,
 - informację z rejestru gruntów wraz z informacją z mapy ewidencyjnej – załącznik 3.2 do umowy,

§ 3

Zakres robót

(nadzór autorski)

1. Nadzór autorski w rozumieniu niniejszej umowy obejmuje wszystkie czynności związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w tym w szczególności:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
 - b) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych,
 - d) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany do projektu budowlanego, wymagającej nowej rejestracji,
 - e) uczestniczenie w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz przy odbiorze końcowym, próbach instalacji, procedurach rozruchu itp.,
 - f) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia Jednostce Projektowania dokumentów i upoważnień (pełnomocnictw) niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - b) terminowego dokonywania odbioru przedmiotu umowy,
 - c) przedstawienia uwag i propozycji zmian w dokumentacji w ciągu 14 dni od dnia przekazania dokumentacji przez Jednostkę Projektową w celu zaopiniowania.

§ 5

Obowiązki Jednostki Projektowania

(dokumentacja projektowa)

1. Jednostka Projektowania oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonania prac będących przedmiotem umowy.
2. Jednostka Projektowania zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 zgodnie z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaleceniami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami (państwowymi, zakładowymi) i rysunkami normatywnymi, przy dołożeniu należytej staranności,
 - b) ścisłej współpracy z Zamawiającym w procesie realizacji przedmiotu umowy i spełnienia wszelkich wymogów procesu projektowania określonego przepisami prawa,
 - c) wyznaczenia do wykonywania prac projektowych osób wskazanych w ofercie Jednostki Projektowania. Zmiana osób, o których mowa powyżej w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być

uzasadniona przez Jednostkę Projektowania na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa powyżej winna być potwierdzona pisemnie w formie aneksu do niniejszej umowy,

- d) uzyskania wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia jak map do celów projektowych, badań geotechnicznych, uzgodnień, opinii, ekspertyz, analiz, itp. własnym staraniem w ramach wynagrodzenia umownego,
- e) uzyskania warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej a wykraczające poza zakresy wynikające z kolizji uzbrojenia z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania,
- f) uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych, umożliwiających przygotowanie i złożenie na podstawie pełnomocnictwa prawidłowego wniosku o pozwolenie na budowę oraz umożliwiających rozpoczęcie i prawidłową realizację robót budowlanych. Uzgodnienia muszą być objęte klauzulą „Uzgodnienie jest ważne także w przypadku zmiany Inwestora przedmiotowej inwestycji.”
- g) sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm),
 - Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), która określa, że dokumentacja projektowa winna uwzględniać jej przepisy w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, w tym przypadku oznacza to, że opis przedmiotu zamówienia nie może być sporządzony w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, np. poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub w inny sposób wskazujący pochodzenie urządzeń, materiałów, itd.
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz.U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zmianami),
- h) umieszczenia w dokumentacji projektowej na stronie tytułowej, przekrojach i planach sytuacyjnych danych inwestora oraz wskazać na stronie tytułowej numery działek objętych opracowaniem,
- i) umieszczenia w projekcie budowlanym:
 - wypisów i map z ewidencji gruntów,
 - wykazu działek, na których będą realizowane projektowane roboty wraz z wykazem nazw/nazwisk właścicieli z adresami,
 - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- j) dokumentacja musi zawierać oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi,
- k) projekty budowlane oraz wykonawcze winny być oprawione w teczki o okładkach sztywnych. Wyklucza się oprawy grzebieniowe. Odbitki planów sytuacyjnych muszą być wykonane na papierze światłoczułym lub w postaci wylotu komputerowego,
- l) opracowania projektowe z każdej branży muszą zawierać wszystkie uzgodnienia (jak w projekcie budowlanym). Wszystkie załączniki opracowań, stanowiące kopie dokumentów, muszą posiadać klauzurę „Za zgodność z oryginałem”,
- m) sporządzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz.U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.), które powinny spełniać następujące wymagania:
 - muszą być wykonane dla wszystkich branż,

- musi być jednoznacznie określony przedmiot robót objętych dokumentacją projektową oraz muszą być przedstawione konkretne rozwiązania pod kątem wymagań jakościowych, materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, obmiarów robót i płatności za roboty,
 - nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi,
 - muszą być ściśle powiązane z przedmiarami robót, gdyż mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac.
- n) sporządzenia przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz.U. Nr 130 poz. 1389), które powinny spełniać następujące wymagania:
- winny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych,
 - ilości jednostek miary podane w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych,
 - przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych branż i rodzajów robót oraz jako jednolitą całość dla zadania,
 - muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - w przedmiarach robót nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi.
- o) sporządzenia kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz.U. Nr 130 poz. 1389), które powinny spełniać następujące wymagania:
- muszą być sporządzone odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów oraz gestorów sieci oraz zawierać zbiorcze zestawienie kosztów oraz być wykonane na podstawie założeń wyjściowych do kosztorysów inwestorskich, które stanowi załącznik nr 4 do umowy.
- p) Jednostka Projektowa musi się liczyć się z możliwością ujawnienia się problemów i kolizji w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, których rozwiązanie winno nastąpić w ramach przedmiotu zamówienia, tzn. że w przypadku wystąpienia kolizji układu projektowanego z istniejącymi sieciami podziemnymi i nadziemnymi do obowiązków Jednostki Projektowej należy opracowanie projektu usunięcia kolizji,
- q) przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w formie:
- papierowej:
 - Projekty budowlane – 5 egzemplarzy,
 - Projekty wykonawcze – 4 egzemplarzy,
 - Przedmiary robót – 2 egzemplarze,
 - Kosztorysy inwestorskie – 2 egzemplarze,
 - Specyfikacje techniczne – 2 egzemplarze,
 - Pozostałe załączniki projektów budowlano - wykonawczych takie jak: uzgodnienia, opinie, ekspertyzy, analizy, badania itp. – w ilościach zgodnych z ilością dokumentacji do których będą załączane.
 - elektronicznej na płycie CD-R (lub DVD) w 2 egzemplarzach:



- opisy techniczne projektów wszystkich branż - format PDF i DOC,
 - rysunki zamieszczone w projektach wszystkich branż - format DWG i PDF,
 - wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, opinie itd. mają być zeskanowane w formacie PDF,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - format PDF i DOC,
 - przedmiary robót - format XLS i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim,
 - kosztorysy inwestorskie - format XLS i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim,
- r) zgłoszenia wykonanej dokumentacji do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem),
- s) przekazania dokumentacji w pełnym wymaganym zakresie w celu zapoznania się Zamawiającego i ewentualnego przedstawienia uwag i propozycji zmian. Przekazana dokumentacja powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień jej przekazania,
- t) zaopatrzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowiąc będą integralną część przedmiotu umowy,
- u) wykonania dodatkowych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów na zlecenie Zamawiającego,
- v) współpracy z Zamawiającym na etapie ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji, czyli udzielania odpowiedzi na pytania oferentów dotyczących rozwiązań projektowych.
3. Jednostka Projektowania zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy wynikają wprost z zakresu określonego w § 2 i obowiązków Jednostki Projektowania określonych w ust.2.
4. Jednostka Projektowania oświadcza, że zapoznała się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych uwag.
5. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Jednostka Projektowania zobowiązana jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
6. Jednostka Projektowania, w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonanie całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
- a)
nazwa części zamówienia
8. Nazwy podwykonawców, na których zasoby powołuje się Jednostka Projektowania.
- a)

§ 6

Obowiązki Jednostki Projektowania

(nadzór autorski)

1. Nadzór pełniony będzie przez cały okres realizacji robót budowlanych na każde wezwanie i żądanie Zamawiającego.
 2. Podjęcie czynności nadzoru oraz jego realizacja każdorazowo winny nastąpić nie później niż w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inny termin przystąpienia do jego realizacji.
 3. W nagłych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego (niezwłocznego) wezwania Jednostkę Projektowania na budowę.
 4. Jednostka Projektowania jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 bezpośrednio na budowie lub najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych.
 5. Jednostka Projektowania zobowiązana jest do udokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Projektanta na ich wprowadzenie, w formie podpisanych przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
- a) zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,

- b) rysunków zamiennych lub szkicy, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją jaki element zastępują,
 - c) wpisów do dziennika budowy,
 - d) protokołów lub notatek służbowych podpisanych przez Zamawiającego i Projektanta.
6. Strony zgodnie ustalają, iż formą zawiadomienia Jednostki Projektowania o konieczności podjęcia czynności nadzoru autorskiego jest zawiadomienie Jednostki Projektowania dokonane przez Zamawiającego drogą telefoniczną, elektroniczną lub faksem. Osobami upoważnionymi do wezwania Jednostki Projektowania są inspektorzy nadzoru, których Zamawiający wyznaczy przed wprowadzeniem na budowę podając ich dane oraz wyznaczy inspektora wiodącego.

§ 7

Terminy realizacji umowy

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej, wraz ze złożonym w Urzędzie Miejskim w Gdańsku wnioskiem do WUAiOZ o wydanie decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych, ustala się nadni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Umowa z Jednostką Projektowania w zakresie nadzoru autorskiego wchodzi w życie od dnia podpisania umowy przez Zamawiającego na realizację robót budowlanych określonych w § 1 ust 1 pkt. a.
3. Zamawiający w terminie 7 dni pisemnie poinformuje Jednostkę Projektowania o podpisaniu umowy o realizacji robót budowlanych i terminie rozpoczęcia robót, celem zapewnienia właściwego sprawowania przez niego nadzoru autorskiego.
4. Termin zakończenia nadzoru autorskiego ustala się na dzień podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego zrealizowanych na podstawie dokumentacji wykonanej przez Jednostkę Projektowania. Zakładany termin, do którego będą pełnione nadzory autorskie to 31.12.2014 r.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie prac, o których mowa w § 1 Jednostka Projektowania otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art.632 Kodeksu cywilnego (Dz.U.z 1964 r Nr 16 poz 93 z późn. zm.) w wysokości:
wartość netto: zł (słownie:..... zł)
podatek VAT % w wysokości:.....zł (słownie: zł)
wartość brutto: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w sposób następujący:
 - a) za wykonywanie prac, o których mowa w § 1 ust 1 a Jednostka Projektowania otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art.632 Kodeksu cywilnego (Dz.U.z 1964 r Nr 16 poz 93 z późn. zm.) w wysokości:
wartość netto: zł (słownie:..... zł)
podatek VAT % w wysokości:.....zł (słownie: zł)
wartość brutto: zł (słownie: zł).
co stanowi 90% ceny ryczałtowej określonej przez Jednostkę Projektowania w ofercie.
 - b) za wykonywanie prac, o których mowa w § 1 ust 1 b Jednostka Projektowania otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art.632 Kodeksu cywilnego (Dz.U.z 1964 r Nr 16 poz 93 z późn. zm.) w wysokości:
wartość netto zł (słownie: złotych)
VAT zł (słownie: złotych)
wartość brutto zł (słownie złotych)
co stanowi 10% ceny ryczałtowej określonej przez Jednostkę Projektowania w ofercie.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1.
4. Wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty określonej w ust.1 tj.zł (słownie zł).
5. Z chwilą, gdy wynikające z sumy faktur wynagrodzenie Jednostki Projektowania osiągnie maksymalną wartość umowy określoną w § 8 ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu.

§ 9

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie prac projektowych nastąpi jedną fakturą końcową, po zakończeniu prac.
2. Podstawę do rozliczenia prac i wystawienia faktury będzie stanowił ostateczny protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony umowy – bez zastrzeżeń wraz z kopią złożonego wniosku do WUAI/OZ o wydanie decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
3. Faktura za wykonane prace musi być wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich odbioru.
4. Wynagrodzenie za nadzory autorskie będzie rozliczane miesięcznie, proporcjonalnie do stanu zaawansowania wykonywanych robót budowlanych tylko w tych miesiącach, kiedy nadzory były realizowane.
5. Podstawą do wystawienia faktury za nadzory za dany miesiąc, będzie pobyt projektanta na budowie:
 - a) udokumentowany zapisem w dzienniku budowy i potwierdzony przez Zamawiającego lub Jednostkę Projektowania,
 - b) udokumentowany udziałem projektanta w komisji, naradzie lub innych czynnościach organizowanych przez Zamawiającego.
6. Ostateczna faktura za pełnienie nadzorów autorskich, której wartość nie może być mniejsze niż 20% wartości brutto określonej w § 8 ust 2b będzie płatna w terminie 30 dni po zakończeniu robót budowlanych, potwierdzonych końcowymi protokołami odbioru robót.
7. Wynagrodzenie nie obejmuje poprawiania błędów w dokumentacji technicznej wykonywanych na podstawie rękopisów.
8. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Jednostki Projektowania nrw terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
10. W przypadku powierzenia przez Jednostkę Projektowania części prac podwykonawcom do faktury powinny być załączone oświadczenia podwykonawców, że ich wynagrodzenia zostały w całości zapłacone.
11. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy zasady płatności odbywać się będą zgodnie z art.143c ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r.poz.907 z późn. zm.) oraz na zasadach określonych w podpunktach od 10 do 16.
12. W celu zapłaty należności podwykonawcom bezpośrednio przez Zamawiającego, Jednostka Projektowa jest zobowiązana do dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia Jednostki Projektowej, że umowa w części przypadającej na podwykonawcę została wykonana należyście i terminowo,
 - b) protokołu odbioru prac wykonanych przez podwykonawcę potwierdzonego pod względem ilości i jakości oraz terminowości przez Jednostkę Projektową oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - c) prawidłowej faktury VAT potwierdzonej przez Jednostkę Projektową z terminem płatności nie krótszym niż 30 dni od daty jej złożenia u zamawiającego,
 - d) upoważnienia Jednostki Projektowej do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, na zasadzie przelewu określonego w punkcie 7 niniejszego paragrafu,
 - e) oświadczenia podwykonawcy, że zapłata za fakturę wyczerpuje jego roszczenia z tytułu wykonanych robót budowlanych,
 - f) kopie upoważnień udzielonych przez Jednostkę Projektową podwykonawcy do odbioru należnych wynagrodzeń bezpośrednio od Zamawiającego na zasadzie przekazu.
13. Zapłata przez zamawiającego należności podwykonawcy zaliczana jest na poczet całej wartości zamówienia.
14. Zapłata należności podwykonawcy nie wyłącza ani nie umniejsza żadnych praw zamawiającego, wynikających z zawartej umowy względem wykonawcy oraz podwykonawcy.
15. W przypadku gdy Jednostka Projektowa nie ureguluje należnego podwykonawcom wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty oraz wystąpi konieczność ich zapłaty przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom, Jednostka Projektowa jest zobowiązana zwrócić zamawiającemu należność odpowiadającą wysokości świadczenia wypłaconego podwykonawcom w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy.
16. W przypadku braku dokonania płatności na rachunek bankowy Zamawiającego należności określonej powyżej zamawiający dokona potrącenia z wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonane roboty oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający po podpisaniu umowy wyznaczy koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego podając jego dane.
2. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Jednostka Projektowania wyznacza Pana(ia)
3. W przypadku zmiany na stanowisku kierownika prac projektowych Jednostka Projektowania jest zobowiązana zawiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Jednostka Projektowania wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, tj. zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwracane przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia przekazania dokumentacji będącej przedmiotem umowy i przyjęcia jej przez Zamawiającego jako należycie wykonanej,
 - 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Jednostki Projektowania.
5. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

§ 12

Odbiór prac

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego za wykonanie dokumentacji projektowej będzie przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym.
2. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez zamawiającego wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy powinien zawierać, co najmniej:
 - a) określenie przedmiotu odbioru,
 - b) wymienienie wad,
 - c) terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
 - d) decyzję Zamawiającego co do przyjęcia prac,
 - e) oświadczenia i wyjaśnienia Jednostki Projektowania,
 - f) podpisy osób uczestniczących.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru przedmiotu umowy i wyznaczenia odpowiedniego terminu na ich usunięcie.
6. Po bezskutecznym upływie terminu określonego zgodnie § 10 ust. 5, zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć wykonanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Jednostki Projektowania.
7. Jednostka Projektowania zobowiązana jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
8. Za datę odbioru końcowego uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

9. Z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego wszelkie prawa autorskie do dzieła określonego zgodnie z § 1 i 2 umowy przechodzą na Zamawiającego.

§ 13

Prawa autorskie

1. Wszystkie majątkowe prawa autorskie do dzieła określonego w § 1 ust 1 niniejszej umowy z dniem podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego przedmiotu umowy przechodzą na zamawiającego.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w polach eksploatacji:
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła,
 - w zakresie obrotu oryginałem dzieła albo egzemplarzami,
 - w zakresie rozpowszechniania dzieła w sposób inny niż wyżej wymieniony – wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich jest częścią wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1.

§ 14

Rękojmia

1. Na podstawie niniejszej umowy Jednostka Projektowania udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane prace będące przedmiotem umowy na okres miesięcy.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Jednostkę Projektowania nie później niż w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia, przesyłając protokół określający wadę, jej istotność i proponowany termin usunięcia.
4. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
5. Wady ujawnione w okresie objętym rękojnią będą usuwane przez Jednostkę Projektowania na jego koszt, o ile nie powstały z winy Zamawiającego.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Jednostkę Projektowania w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu zleci ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Jednostki Projektowania.

§ 15

Kary umowne

1. Jednostka Projektowania zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowania, bądź rozwiązania umowy z jego winy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy,
 - b) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 podpunkt a umowy za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie pracy do dnia faktycznego odbioru prac będących przedmiotem umowy bez wad i usterek, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowania,
 - c) z tytułu nie usunięcia usterek i wad w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 podpunkt a umowy za każdy dzień zwłoki,
 - d) z tytułu nie usunięcia usterek i wad w okresie rękojmi w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 podpunkt a umowy za każdy dzień zwłoki.
 - e) za niewypełnianie obowiązków co do sprawowania nadzoru autorskiego w terminach lub w zakresie określonych w zawiadomieniu, o którym mowa w § 6 ust. 6 w wysokości 150 zł za każde naruszenie.
2. Zamawiający zapłaci Jednostce Projektowania następujące kary umowne:
 - a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 podpunkt a umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ust. 1 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Jednostki Projektowania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ich dochodzenia ich na zasadach ogólnych.

§ 16

Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Jednostkę Projektowania.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w § 16 ust. 1.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 16 ust. 1 podpunkt a lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Jednostka Projektowania ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Jednostkę Projektowania jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 17

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyłączeniem zakresu zmian określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Następujące postanowienia umów mogą ulec zmianie:
 - a) przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji prac projektowych,
 - b) przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji nadzorów autorskich,
4. Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) Zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Jednostkę Projektowania opóźnienie.
 - b) Zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów w szczególności gestorów infrastruktury, które powodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Jednostkę Projektowania opóźnienie w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Jednostkę Projektowania,
 - gdy uzgodnienia z Miejskim Konserwatorem Zabytków będą trwały ponad trzy tygodnie.
 - c) Wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego lub przerwy w wykonywaniu tych prac powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 - d) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt a), b), c) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

5. Termin wykonania umowy na nadzory autorskie może ulec przesunięciu w przypadku zmiany terminów realizacji robót budowlanych objętych projektami wykonanymi na podstawie niniejszego zamówienia.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu pkt 1, 2, 3, 4 i 5 jest nieważna.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”, Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Prawa Autorskiego i Prawa Własności Przemysłowej.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Jednostka Projektowania nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy jako podatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT, posiada nr NIP 957-08-44-969 i upoważnia Jednostkę Projektowania do jej wystawienia bez podpisu Zamawiającego.
7. Jednostka Projektowania oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP
8. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Jednostki Projektowania, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Jednostka Projektowania

Załączniki:

- 1) dla Zagroble 8
 - protokół nr 238/2013 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 08.11.2013 r. – załącznik nr 1.1
 - informacja uproszczona z rejestru gruntów oraz informację z mapy ewidencyjnej (działka nr 287, obręb 300S) – załącznik nr 1.2,
 - karta terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gdańsk Płonia – karta terenu nr 012 – załącznik nr 1.3,
- 2) dla Zagroble 18
 - wypis z rejestru gruntów + wyrys mapy ewidencyjnej (działka nr 307 i 308, obręb 300S) – załącznik nr 2.1
 - karta terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gdańsk Płonia – karta terenu nr 012 – załącznik nr 2.2
 - warunki techniczne przeniesienia wodomierza do studni wodomierzowej z dnia 21.06.2013 r. wydane przez SAUR NEPTUN GDAŃSK Spółka Akcyjna -załącznik nr 2.3
 - pismo Gdańskiej Infrastruktury Wodociągowo – Kanalizacyjnej Sp z o.o. z dnia 15.10.2013 r. w sprawie przebudowy przyłącza wodociągowego do posesji Nr 18 przy ul. Zagroble w Gdańsku – załącznik nr 2.4
- 3) dla Trakt Św. Wojciecha 169 A
 - warunki techniczne przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej nr W – T/20/2014/EŻ z dnia 20.01.2014 r. wydane przez Gdańską Infrastrukturę Wodociągowo – Kanalizacyjną – załącznik nr 3.1
 - informację z rejestru gruntów wraz z informacją z mapy ewidencyjnej – załącznik 3.2
- 4) Założenia wyjściowe do kosztorysów inwestorskich - załącznik nr 4