

SZCZEGÓŁOWY RZECZOWY ZAKRES CZYNNOŚCI

Wykonywania usługi zapewnienia czystości i porządku w budynkach mieszkalnych i użytkowych oraz na terenach obiektach i urządzeniach stanowiących własność Skarbu Państwa administrowanych przez Zamawiającego

L.p.	Elementy usługi	Częstotliwość
Budynki mieszkalne		
1	Sprzątanie:	
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie pomieszczeń w budynkach (takich jak: sień, korytarz, klatka schodowa, kabina dźwigowa, wózkarnia, pomieszczenia zsypowe, pralnia, suszarnia, korytarz piwniczny, komora ciepłownicza i inne) i wywóz odpadów na miejskie wysypisko	raz w tygodniu
	usuwanie kurzu z parapetów, poręczy, skrzynek itp.	raz w tygodniu
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie niezabudowanej części nieruchomości (takich jak: chodników, bram, dojazdów, podwórek, ulic wewnątrzosiedlowych, zieleni podwórzowej oraz zieleni pomiędzy budynkiem a chodnikiem) i wywóz odpadów na miejskie wysypisko	w miarę potrzeb z tym, że prace mają być wykonywane w okresie letnim do godz. 7:00 natomiast w okresie zimowym do godz. 10:00
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie obudów, miejsc do gromadzenia nieczystości (miejsca posadowienia pojemników i kontenerów na odpady bytowe), pomieszczeń zsypowych, oczyszczanie komór zsypowych z odpadów bytowych poprzez uprzątnięcie ich i wsypanie do pojemników na te odpady, a także w razie konieczności udrażnianie lei zsypowych i wywóz odpadów do pojemników i kontenerów na odpady	w miarę potrzeb z tym, że prace mają być wykonywane w okresie letnim do godz. 7:00 natomiast w okresie zimowym do godz. 10:00
	Usuwanie zwłok zwierząt i przekazywanie ich do przedsiębiorcy zajmującego się ich unieszkodliwianiem	na bieżąco
2	Mycie lub zmiatanie wg harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego:	
	mycie podłóg na korytarzach, w sieniach, pralniach, suszarniach, wózkarniach, podestów i schodów z balustradami włącznie	raz w miesiącu
	mycie lamperii, drzwi i okien	dwa razy w roku
	mycie przejść i przejazdów bramowych i obudów śmietnikowych	dwa razy w miesiącu (od 1 maja do 30 września)
	zmiatanie korytarzy piwnicznych i strychów	raz w miesiącu
	czyszczenie świetlików	dwa razy w roku
Budynki użytkowe		
3	Sprzątanie pomieszczeń wspólnego użytku	
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie pomieszczeń w budynkach (takich jak: hol, korytarz, klatka schodowa, kabina dźwigowa, korytarz piwniczny, komora ciepłownicza i inne) i wywóz odpadów na miejskie wysypisko	codziennie w dni robocze
4	Mycie wg harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego:	
	mycie podłóg na holach, korytarzach, klatkach schodowych, w kabinach dźwigowych, podestów i schodów z balustradami włącznie	codziennie w dni robocze
	mycie parapetów	codziennie w dni robocze

	opróżnianie koszy na śmieci i uzupełnianie worków na śmieci, (worki zapewnia Wykonawca)	codziennie w dni robocze
	mycie drzwi wejściowych	raz w tygodniu
	mycie lamperii	raz w tygodniu
	mycie okien	dwa razy w roku
5	Sprzątanie pomieszczeń biurowych	
	odkurzanie i zmywanie powierzchni podłogowych	codziennie w dni robocze
	odkurzanie i czyszczenie wykładzin dywanowych	codziennie w dni robocze
	czyszczenie mebli i sprzętu biurowego	codziennie w dni robocze
	opróżnianie i czyszczenie pojemników na śmieci oraz wyposażenie ich w worki na śmieci (worki zapewnia Wykonawca)	codziennie w dni robocze
	mycie drzwi, parapetów i grzejników	w miarę potrzeb
	mycie okien	dwa razy w roku
6	Sprzątanie toalet	
	mycie podłóg	codziennie w dni robocze
	mycie glazury	codziennie w dni robocze
	mycie drzwi i ścianek kabinowych	codziennie w dni robocze
	mycie luster	codziennie w dni robocze
	oczyszczanie i mycie armatury urządzeń sanitarnych	codziennie w dni robocze
	opróżnianie koszy na śmieci i uzupełnianie worków na śmieci (worki zapewnia Wykonawca)	codziennie w dni robocze
	uzupełnianie preparatów dezynfekujących – zapachowych w pomieszczeniach wc oraz w muszlach klozetowych (środki zapewnia Wykonawca)	na bieżąco
	uzupełnianie w toaletach papieru toaletowego i ręczników jednorazowych (materiał zapewnia Wykonawca)	na bieżąco
7	Utrzymanie czystości na zewnątrz budynku:	
	opróżnianie koszy ulicznych Zamawiającego i wywóz śmieci do miejsc gromadzenia nieczystości (pojemniki na odpady komunalne) Szacunkowa ilość koszy 10	codziennie do godz. 8:00
	usuwanie piasku z ulic wewnątrzosiedlowych chodników, dojazdów, przejść i przejazdów bramowych wraz z wywozem na miejskie wysypisko	w miarę potrzeb
	grabienie oraz usuwanie zanieczyszczeń z zieleni i kwietników zlokalizowanych na terenie nieruchomości oraz między budynkami a chodnikiem oraz usunięcie błota i wywóz na miejskie wysypisko	na bieżąco
	usuwanie zarastającej roślinności z chodników, przejść, przejść bramowych, podwórz i przekazywanie do kompostowania właściwemu podmiotowi	na bieżąco
	grabienie liści, ładowanie w worki i niezwłoczne wywiezienie ich na wysypisko miejskie	na bieżąco

	<u>Uwaga:</u> Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt worki foliowe do zbierania liści oraz innych odpadów oraz wymieniać worki na śmieci w koszach ulicznych na terenie objętym umową	
8	Odśnieżanie w okresie opadów śniegu oraz gołoledzi (bez użycia soli): usuwanie błota, lodu, śniegu z przymowaniem z chodników, przejść, jezdni wewnątrz osiedlowych, dojść do miejsc gromadzenia nieczystości oraz miejsc gromadzenia nieczystości i posypywanie tych miejsc materiałem szorstkim (np.: piaskiem - bez użycia soli), a także wywiezienie śniegu zależnie od decyzji Zamawiającego (upoważnionego pracownika Działu Eksploatacji) w miejsca do tego celu wyznaczone w przypadku obfitych opadów śniegu lub gołoledzi Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowego odśnieżania i posypywania materiałami szorstkimi miejsc wskazanych powyżej usuwanie zalodzenia hydrantów <u>Uwaga:</u> Piasek i mieszanek niezamarzającą do posypywania dojść, chodników, przejść, jezdni wewnątrzosiedlowych oraz pojemniki do piasku zobowiązany jest Wykonawca zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt w ilościach niezbędnych do utrzymania w funkcjonalności odśnieżanych, odpływanych i odladzanych terenów. Piasek należy gromadzić w pojemnikach. Lokalizację pojemników na terenie każdego BOM należy uzgodnić z kierownikiem BOM.	codziennie do godz. 6:00 również w soboty, niedziele i święta (1-sze oczyszczanie) Wg potrzeb z uwzględnieniem warunków atmosferycznych codziennie do godz. 6:00 również w soboty i niedziele (1-sze oczyszczanie)
9	Dezynfekcja własnym materiałem wg harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego - obudów i miejsc gromadzenia nieczystości w okresie: - od 1 maja do 30 września - w pozostałym okresie - przejść i przejazdów bramowych w okresie: - od 1 maja do 30 września - w pozostałym okresie	raz w tygodniu raz w miesiącu raz w tygodniu raz w miesiącu
10	Utrzymanie w czystości gablotek i tablic ogłoszeń z umieszczonymi informacjami oraz zgłaszanie Zamawiającemu braku lub dezaktualizacji informacji: - regulaminu porządku domowego, - ogłoszeń dotyczących nieruchomości, - instrukcji p.poż., - wykazu numerów telefonów Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Wodociągowego, Gazowego, Elektrycznego, Lokatorskiego itp., - zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych uszkodzeń gablot, tablic i ogłoszeń.	na bieżąco
11	Usuwanie z budynków oraz pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku plakatów, ogłoszeń, afiszy i rysunków umieszczonych bez zgody Zamawiającego i wywóz do miejsc gromadzenia nieczystości (pojemniki na odpady komunalne)	na bieżąco
12	Usuwanie z budynków, pomieszczeń wspólnego użytkowania, a także terenów objętych usługą zapewnienia czystości i porządku, nieczystości nietypowych wielkogabarytowych, odpadów budowlanych w przypadku gdy nie da się ustalić ich pochodzenia oraz liści, piasku itp. oraz wywiezienie ich bezpośrednio na wysypisko miejskie	na bieżąco
13	Usuwanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych i przekazywanie go do punktu zbierania zużytego sprzętu.	

	Uwaga: Do Wykonawcy należy decyzja, w jaki sposób będzie wywozić nieczystości nietypowe, odpady budowlane, liście, piasek itp. na wysypisko – bezpośrednio czy też najpierw do kontenerów, którymi dysponuje Wykonawca, a następnie na wysypisko. W zależności od potrzeb kontenery mogą być ustawiane w różnych miejscach na terenie administrowanym przez Zamawiającego. Lokalizację należy uzgodnić z Zamawiającym.	
	Zamawiający przewiduje szacunkową ilość wywozu nieczystości nietypowych i odpadów budowlanych w ilości: 5 ton rocznie	
14	Zgłaszanie Zamawiającemu: a) dewastacji, uszkodzeń i usterek dotyczących stanu technicznego części wspólnych budynków, np. pęknięć ścian, niesprawnych drzwi, urwanych klamek, wybitych szyb itp., b) usterek dotyczących infrastruktury, c) wadliwego działania instalacji i urządzeń technicznych lub nielegalnego podłączenia się do tych instalacji i urządzeń technicznych, d) konieczności naprawy lub wymiany pojemników do gromadzenia nieczystości, ławek parkowych, koszy na śmieci, sprzętu zabawowego, e) nieprawidłowości w zakresie wywozu nieczystości bytowych, w tym występowania przesypów w obudowach lub pojemnikach wolnostojących na śmieci bytowe, f) samowolnego instalowania anten, dokonywania samowolnych adaptacji bądź przeróbek oraz samowolnym stawianiu komórek, garaży, chlewików, gołębników, kurników itp., g) pustostanów (wolnych lokali mieszkalnych i użytkowych), h) w okresie zimowym konieczności usuwania sopli i nawisów śnieżnych, i) lokalizacji gromadzenia się śmieci nietypowych.	na bieżąco
15	Udział osoby nadzorującej wykonanie prac ze strony Wykonawcy w spotkaniach z administratorami na poszczególnych BOM-ach	co najmniej raz w tygodniu
12	Skuteczne doręczanie w terminie ustalonym przez Zamawiającego najemcom, dzierżawcom i użytkownikom nieruchomości Skarbu Państwa zawiadomień o zmianach opłat, wezwań itp.	Określana przez Zamawiającego
13	Flagowanie budynków z okazji świąt państwowych i innych ważnych wydarzeń	Przed świętami 3 Maja, 11 Listopada i innymi wydarzeniami określonymi przez Zamawiającego

Uwaga:

Podane godziny, do których powinny być wykonane czynności porządkowo-czystościowe, mogą być zmienione za zgodą stron w momencie podpisywania Umowy.

Przez zwroty „na bieżąco”, „w miarę potrzeb”, „wg potrzeb” należy rozumieć wykonywanie czynności w sposób zapewniający należyte utrzymanie porządku i czystości. Wykonawca powinien być gotowy do wykonywania danych czynności w okresie tygodnia roboczego, w swoich godzinach pracy. Wyjątek dotyczy odśnieżania w przypadku obfitych opadów śniegu oraz gołoledzi – w tym wypadku Wykonawca musi być gotowy do świadczenia takiej usługi w każdy dzień tygodnia.

Obowiązek zaopatrzenia pracowników w niezbędny sprzęt do wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę.