

SYGNATURA AKT: 33/15/A

**Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych
Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Partyzantów 74
80-254 Gdańsk
adres e-mail: nz@gzknk.pl
telefon : (58) 320 10 32, 320 02 20, 302 32 82
fax : (58) 345 82 35**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie robót remontowych ogólnobudowlanych i teletechnicznych pomieszczeń biurowych w budynku Skarbu Państwa przy ul. Na Stoku 50 w Gdańsku.

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

SPORZĄDZIŁA:

Grażyna Pietrowska

ZATWIERDZAM

dnia

**KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ**
mgr inż. Leszek Wróblewski

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
- 2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**
- 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
- 4. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.**
- 5. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY**
- 6. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**
- 7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO.**
- 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**
- 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
- 10. ZASADY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**
- 11. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**
- 12. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- 13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
- 14. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
- 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
- 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
- 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
- 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
- 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
- 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**
- 21. OTWARCIE OFERT.**
- 22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**
- 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa zamówienia:

wykonanie robót remontowych ogólnobudowlanych i teletechnicznych pomieszczeń biurowych w budynku Skarbu Państwa przy ul. Na Stoku 50 w Gdańsku.

CPV : 45000000-7 – roboty budowlane,
45110000-1 – roboty przygotowawcze,
45111100-9 – roboty w zakresie burzenia,
45111220-6 – roboty w zakresie usuwania gruzu,
45210000-2 – roboty budowlane w zakresie budynków,
45262321-7 – wyrównywanie podłóg,
45314320-0 – instalowanie okablowania komputerowego
45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4 – tynkowanie,
45421131-1 – wymiana stolarki drzwiowej,
45421131-8 – wymiana stolarki okiennej,
45421146-9 – instalowanie sufitów podwieszanych i obudów z płyt g-k,
45421152-4 – wykonanie ścianek działowych,
45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian,
45442100-8 – roboty malarskie,
45450000-6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń biurowych wraz z rozprowadzeniem sieci teletechnicznych w budynku Skarbu Państwa przy ul. Na Stoku 50 w Gdańsku.
2. Zakres robót obejmuje między innymi:
 - 2.1. Roboty ogólnobudowlane w zakresie.
 - a) robót rozbiórkowych:
 - rozebranie ścianek z cegieł,
 - zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych,
 - b) wykonania tynków i okładzin wewnętrznych,
 - c) wykonania ścianek działowych,
 - d) malowania tynków wewnętrznych,
 - e) malowania powierzchni metalowych (grzejniki rurowo-żebrowe, rury wodociągowe i gazowe),
 - f) wykonania posadzek,
 - g) położenia wykładzin podłogowych,
 - h) wymiany stolarki drzwiowej i okiennej (montaż wewnętrznej stolarki drzwiowej i okiennej).
 - 2.2. Roboty instalacji teletechnicznych i elektrycznych w zakresie:
 - a) instalacji elektrycznej zasilającej sieć komputerową,
 - b) instalacji okablowania strukturalnego,
 - c) montażu klimatyzatora w pomieszczeniu serwera wraz z zasilaniem elektrycznym,
 - d) systemu kontroli dostępu i systemu alarmowego oraz instalacji domofonowej,
 - e) przygotowania do montażu centrali telefonicznej,
 - f) przygotowania do montażu szafy serwerowej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
 - Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Wymagania ogólne – załącznik nr 1.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Roboty rozbiórkowe - załącznik nr 1.1.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Tynki i okładziny wewnętrzne - załącznik nr 1.2.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Ścianki działowe z płyt G-K - załącznik nr 1.3.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Podłoża i posadzki, okładziny podłogowe – załącznik nr 1.4.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Powłoki malarskie - załącznik nr 1.5.
 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Stolarka drzwiowa i okienna - załącznik nr 1.6.

- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Roboty w zakresie instalacji teletechnicznych. Instalowanie okablowania komputerowego- załącznik nr 2.
- Przedmiar – Roboty remontowe Na Stoku 50 – załącznik nr 3.
- Przedmiar – Roboty remontowe Na Stoku 50- roboty teletechniczne– załącznik nr 4

1.1. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarami robót.
2. Zaleca się Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej w budynku przeznaczonym do remontu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty (prace) niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polskimi normami oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
6. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
8. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

30.06.2015 r.

4. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.

Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:

1. Przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Zmianie może ulec osoba Kierownika budowy lub Kierownika robót, jako przedstawicieli Wykonawcy pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
3. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Możliwość realizacji umowy przez podwykonawców (zawarcie umów o podwykonawstwo) na etapie jej realizacji, w przypadku braku zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców na etapie składania ofert.

Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:

1. Wstrzymania robót przez Zamawiającego lub przerwy w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Konieczności wykonania robót dodatkowych lub innych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego będzie uzależnione od wykonania tych robót.
3. Inne zmiany spowodowane warunkami niezależnymi i niezawinionymi przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1, 2 i 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia robót budowlanych w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
5. Zmiana osoby Kierownika budowy lub Kierownika robót może nastąpić z przyczyn losowych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy np. śmierci, choroby lub w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z Kierownikiem budowy lub Kierownikiem robót, itp. Zamawiający zaakceptuje zmianę Kierownika budowy lub Kierownika robót, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest możliwa w przypadku wykazania przez wykonawcę, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zawarcie umów o podwykonawstwo na etapie realizacji umowy w przypadku braku zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców na etapie składania ofert jest możliwa, jeżeli w stosunku do części zamówienia, na którą ma być zawarta umowa o podwykonawstwo nie została wyłączona dopuszczalność podwykonawstwa.

5. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.

6. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w § 8 wzoru umowy, który stanowi załącznik do siwz.
2. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy oraz których przedmiotem są usługi transportowe i dostawa materiałów budowlanych na potrzeby wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

8.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 8.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 8.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 8.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 8.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.2. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 8.2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia i określonego w punkcie 8.1.2. Wykonawca musiał wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert minimum:
 - 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) lokali lub budynków o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto obejmującą roboty ogólnobudowlane,
 - 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji teletechnicznych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunki mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

8.2.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i określonego w punkcie 8.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie 2 osobami, w tym:

- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował tymi osobami w trakcie realizacji zamówienia.

8.2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i określonego w punkcie 8.1.4. Wykonawca musi wykazać dysponowanie ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 400 000,00zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

Wykonawca może polegać na zdolnościach ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

9.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych: zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia znajduje się druku oferty.

9.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 8.2.1. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

„Wiedza i doświadczenie zawodowe” - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Przez najważniejsze roboty Zamawiający rozumie roboty budowlane polegające na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) lokali lub budynków o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto obejmujące roboty ogólnobudowlane i polegające na wykonaniu instalacji teletechnicznych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie**, że roboty te zostały wykonane należyście, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub
- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia wiedzy i doświadczenia odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 8.2.2. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) "Potencjał kadrowy" - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby wykonania zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia potencjału kadrowego odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 2) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w punkcie 8.2.2 siwz.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 8.2.3. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

Oplaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 400 000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania zdolności ekonomicznej innych podmiotów wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz

opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów ekonomicznych odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 9.1.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodów określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustaw „Prawo zamówień publicznych”, zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:**

Oświadczenie że wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184) – treść oświadczenia znajduje się druku oferty.

W przypadku, kiedy wykonawca należy do grupy kapitałowej należy złożyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane dokumenty muszą być złożone przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagane dokumenty muszą złożyć także te podmioty.

10. ZASADY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodnił, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

11. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 11.1. Złożyć Druk OFERTA, który należy sporządzić wg wzoru druku zamawiającego.
- 11.2. Podać w złożonej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub nazwy podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W przypadku nie wskazania podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
- 11.3. Podać w złożonej ofercie okres gwarancji za wady.
Zamawiający zrównuje okres rękojmi z okresem gwarancji określonym przez Wykonawcę w ofercie.
Minimalny okres gwarancji winien wynosić 3 lata.
Określenie termin gwarancji poniżej 3 lat spowoduje odrzucenie oferty.
- 11.4. Złożyć Kosztorysy ofertowe (uproszczone), wg przedmiarów robót Zamawiającego.
- 11.5. Załączyć kopię dowodu wpłaty wadium wpłaconego w pieniądzu lub oryginał albo kopię wadium wniesionego w jednej z form określonych w punkcie 15 SIWZ.
- 11.6. Wykazać, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

12. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum).

Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli mocodawcy (upoważniającego).

12.2. Ofertę oraz załączniki do oferty, z wyjątkiem dokumentów składanych przez wszystkich uczestników konsorcjum, składa pełnomocnik (lider konsorcjum) w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. umowa konsorcjum).

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

OBOWIAZUJE ZASADA PISEMNOŚCI POSTĘPOWANIA.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na żądanie drugiej strony został niezwłocznie potwierdzony fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, dotyczącego wyjaśnienia specyfikacji.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, który podano powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

14. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Grażyna Pietrowska stanowisko służbowe specjalista ds. zamówień publicznych,

80- 171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1, nr pok. 11, tel. 58 320 02 20

Adres poczty elektronicznej: pietrowska@gzkn.pl

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5 000,00 zł.**

Termin wniesienia wadium upływa dnia **15.05.2015 r.** o godz. **10:00**

Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. do dnia **13.06.2015 r.**

Wadium może być wnoszone w formie:

1) pieniądza – **tylko i wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO SA nr konta: 67 1240 1268 1111 0010 4833 1376,**

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze przelane tytułem wadium przed upływem terminu składania ofert.

- 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela (bank) oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy), zawierającego:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy nr **33/15/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 3) gwarancji bankowych – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, zawierającej:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **33/15/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 4) gwarancji ubezpieczeniowych – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie) zawierającej:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **33/15/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie firmy ubezpieczeniowej wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy), zawierającego:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **33/15/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

W terminie wniesienia wadium, w ofercie lub w kasie zamawiającego muszą znaleźć się w/w oryginalne formy wadium.

Pożądane jest, aby do oferty dołączyć kopię polecenia przelewu.

Jeżeli oryginał innej formy wadium niż pieniądź złożono w kasie, to pożądane jest żeby do oferty dołączyć kopię tej formy wadium.

Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający dokona zwrotu lub **zatrzymania wadium** zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia **13.06.2015 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą *prawo zamówień publicznych* i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności

Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk oferty z załącznikami,
- oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie kartek.

W przypadku, gdy informacje składane w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:
Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Cygańska Góra 1
80-171 Gdańsk
pokój nr 11

i oznaczona: **OFERTA NA: ROBOTY REMONTOWE ul. Na Stoku 50**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z wymaganiami niniejszej siwz.

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak oferta z dopiskiem: "ZMIANA".

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

17.1. Forma dokumentów

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, udzielone na podstawie art. 98 i następnych Kodeksu Cywilnego.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub uwierzytelnione przez notariusza.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk "OFERTA".

Pisemne zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów i osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia muszą być złożone w formie oryginału.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku „innych podmiotów”, na których zasobach wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub „innych podmiotów” muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Termin składania ofert upływa dnia **15.05.2015 r.** o godz. **10:00**.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, 80-171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 11.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **15.05.2015 r.** o godz. **10:15** w siedzibie zamawiającego, 80-171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 6 – świetlica.

Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty. Ceną oferty jest suma wartości brutto kosztorysów ofertowych.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorysy ofertowe metodą kalkulacji uproszczonej.

Wykonawca musi podać w kosztorysach ofertowych dane wyjściowe do kosztorysowania, tj. stawkę roboczogodziny w zł, % kosztów pośrednich, % zysku, stanowiące podstawę do obliczenia cen jednostkowych. **Brak określenia danych wyjściowych do kosztorysowania spowoduje odrzucenie oferty.**

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w "Kosztorysach ofertowych" wg następujących zasad:

- wszystkie pozycje kosztorysów muszą zawierać cenę jednostkową zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku,
- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysk.

Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysach ofertowych.

Brak wypełnienia lub określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie Oferty.

Wprowadzenie przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zmian w ilościach lub w opisie poszczególnych pozycji robót budowlanych, określonych przez zamawiającego w przedmiarach robót, lub wprowadzenie nowych pozycji powodujących istotne zmiany w treści oferty, spowoduje odrzucenie oferty.

Pominięcie przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych pozycji określonych przez zamawiającego w przedmiarach robót spowoduje odrzucenie oferty.

Wartość danego kosztorysu ofertowego stanowi suma wartości wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego

We wskaźniku kosztów pośrednich należy uwzględnić odpowiednio koszty:

- utylizacji gruzu i papy oraz składowania materiałów z rozbiórki
- wyłączania i włączania energii elektrycznej
- rozplombowania i ponownego plombowania liczników
- opinii kominiarskiej
- inne ewentualne dodatkowe usługi.

Zasady, podstawy i formę kosztorysu ofertowego regulują: „Środowiskowe metody kosztorysowania robót budowlanych” przygotowane i wydane przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych i Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego przyjęte przez Zamawiającego jako wzorzec po zmianach, jakie wprowadziła z dniem 12.12.2002r. ustawa o cenach (Dz. U. Nr z 2001 r. nr 97 poz. 1050).

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

Wszystkie ceny jednostkowe i wartości określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych i druku „Oferta” oraz ostateczna cena oferty muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wszystkie ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych nie będą podlegały podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

OMYŁKI

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

Uwaga

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności gdy cena oferty (wartość kosztorysu ofertowego na przestawienie 1 pieca) będzie niższa o 30% od wartości zamówienia (wartość kosztorysu inwestorskiego na przestawienie 1 pieca) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnienia

oraz złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oferty, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny **nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzenia za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zm.)**,
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

ZAMAWIAJĄCY ROZSTRZYGNIE POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZOSTANIE ZŁOŻONA JEDNA OFERTA NIEPODLEGAJĄCA ODRZUCENIU.

Zamawiający dokona oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą :

- | | |
|--|-----------|
| - kryterium cena | waga 90 % |
| - kryterium okres udzielonej gwarancji za wady | waga 10 % |

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

1. KRYTERIUM - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna(brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 90 \%$$

2. KRYTERIUM - okres udzielonej gwarancji za wady.

Okres udzielonej gwarancji za wady będzie oceniany według parametrów określonych poniżej:

- co najmniej 3 lata do 4 lat - 0 pkt.
- powyżej 4 lat do 5 lat - 5 pkt.
- powyżej 5 lat - 10 pkt.

Jeżeli wykonawca określi termin gwarancji poniżej 3 lat, to wówczas Wykonawca nie spełnienia warunku udziału w postępowaniu i jego oferta zostanie odrzucona.

21. OTWARCIE OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, właściwych dla przedmiotowego postępowania.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Jednocześnie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO SA nr konta: 67 1240 1268 1111 0010 4833 1376,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożonych w kasie zamawiającego Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy ul. Partyzantów 74 Gdańsk

Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

- a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz komisijnym stwierdzeniu usunięcia ujawnionych w tym okresie wad i usterek.

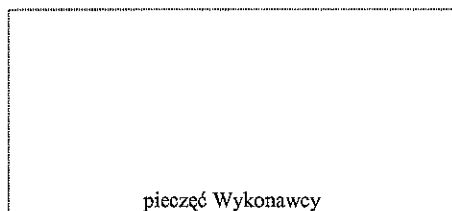
Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 3) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Druk „OFERTA” z załącznikami:
 - a) Doświadczenie zawodowe
 - b) Potencjał kadrowy
2. Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Wymagania ogólne – załącznik nr 1.
3. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Roboty rozbiórkowe - załącznik nr 1.1.
4. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Tynki i okładziny wewnętrzne - załącznik nr 1.2.
5. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Ścianki działowe z płyt G-K - załącznik nr 1.3.
6. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Podłoża i posadzki, okładziny podłogowe – załącznik nr 1.4.
7. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Powłoki malarskie - załącznik nr 1.5.
8. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Stolarka drzewiowa i okienna - załącznik nr 1.6.
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Roboty w zakresie instalacji teletechnicznych. Instalowanie okablowania komputerowego- załącznik nr 2.
10. Przedmiar – Roboty remontowe Na Stoku 50 – załącznik nr 3.
11. Przedmiar – Roboty remontowe Na Stoku 50- roboty teletechniczne- załącznik nr 4
12. Wzór umowy.



Strona WWW

Numer konta

REGON

NIP

Tel. stacjonarny

Fax

Tel. komórkowy

Email

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

wykonanie robót remontowych ogólnobudowlanych i teletechnicznych pomieszczeń biurowych w budynku Skarbu Państwa przy ul. Na Stoku 50 w Gdańsku składamy niniejszą ofertę za cenę:**1). Roboty ogólnobudowlane (Roboty remontowe Na Stoku 50)**

wartość netto zł (słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie złotych)

zgodnie z kosztorysem ofertowym

2). Roboty teletechniczne i elektryczne

wartość netto zł (słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie złotych)

zgodnie z kosztorysem ofertowym

3). RAZEM (poz. 1 + poz. 2)

wartość netto zł (słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie złotych)

Udzielamy- letniej gwarancji.

2. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie*,
- polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu,
(nazwa podmiotu)

i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*

- dysponujemy potencjałem technicznym,
- dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- polegamy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,*
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- polegamy na zdolności ekonomicznej do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz

- i) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- j) nie należymy do grupy kapitałowej */ należymy do grupy kapitałowej * w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184),
- k) roboty budowlane wykonamy w terminie maksymalnie do 30.06.2015.
- l) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego,
- m) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 92 poz. 881). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym,
- n) zamówienie zrealizujemy sami * / z udziałem podwykonawców *,
- o) w przypadku realizowania zamówienia z udziałem podwykonawców wskazujemy części zamówienia im powierzone.*

Lp.	Części zamówienia powierzone podwykonawcy

Lp.	Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się wykonawca

3. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie

[illegible]

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- | | |
|--|-----------|
| a) Kopia wpłaty wadium | str. |
| b) Kosztorysy ofertowe uproszczone | str. |
| c) Wiedza i doświadczenie zawodowe | str. |
| d) Dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone | str. |
| e) Potencjał kadrowy | str. |
| f) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach | str. |
| g) Pełnomocnictwo* | str. |
| h) Opłaconą polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia | str. |
| i) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – wiedza i doświadczenie zawodowe* | str. |
| j) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – potencjał kadrowy* | str. |
| k) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – potencjał ekonomiczny* | str. |
| l) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej* | str. |
| m) Wykazanie, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy. | str. |

* niepotrzebne skreślić

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

pieczęć Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musiał wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert minimum:

- 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) lokali lub budynków o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto obejmującą roboty ogólnobudowlane,
- 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji teletechnicznych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunki mogą spełniać łącznie.

Przez najważniejsze roboty Zamawiający rozumie roboty budowlane polegające na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) lokali lub budynków o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto obejmujące roboty ogólnobudowlane i polegające na wykonaniu instalacji teletechnicznych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie**, że roboty te zostały wykonane należyście, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub
- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania (adres)	Podmiot zlecający zamówienie (inwestor)	Wartość robót [zł]	Daty wykonania zamówienia (okres realizacji)
1					
2					
3					

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia wiedzy i doświadczenia odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W załączeniu dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA

Dowody potwierdzające należyte wykonanie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone muszą odnosić się do konkretnych robót budowlanych wymienionych w wykazie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

Y

pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca musi wykazać dysponowanie 5 osobami, w tym:

- 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Do oferty należy dołączyć oświadczenie, że osoba/osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis)	Podstawa do dysponowania
1					
2					
3					

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby wykonania zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

W załączeniu zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia potencjału kadrowego odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika