

Umowa nr/2015/NZ
(wzór)

zawarta w dniu2015 r. pomiędzy:

Gminą Gdańsk – Gdańskim Zarządem Nieruchomości Komunalnych – Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą: 80-254 Gdańsk ul. Partyzantów 74, reprezentowanym przez:
- Z-cę Dyrektora ds. Techniczno – Eksploatacyjnych – mgr inż. Ewę Sienkiewicz,

zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,
a

.....
nazwa oferenta

.....
REGON, NIP

z siedzibą:
reprezentowanym przez :

działając na podstawie
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia (sygn. akt. ZP/70/15/A) w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu sprzętu komputerowego oraz urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby „Domu Otwartego” przy ul. Uczniowskiej 22 w Gdańsku.

§ 2

Szczegółowy zakres

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wraz z serwisem gwarancyjnym sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz technicznego na potrzeby „Domu Otwartego” przy ul. Uczniowskiej 22 w Gdańsku.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu i ilości wraz z jego opisem przedstawione są w Specyfikacjach technicznych – załączniki od nr 1 do nr 8 oraz w poniższej tabeli:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość [szt]
1	Stacja robocza wraz z oprogramowaniem zgodnie z załącznikami nr 1, 2 i 3 do umowy	7
2	Urządzenie wielofunkcyjne zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy	1
3	Ekran elektryczny zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy	1
4	Rzutnik multimedialny 1 zestaw zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy	1
5	Rzutnik multimedialny 2 zestaw zgodnie z załącznikiem nr 7 do umowy	2
6	System nagłośnieniowy zgodnie z załącznikiem nr 8 do umowy	1

§ 3
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przyjmowania od Wykonawcy wszelkich uwag i spostrzeżeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) terminowej akceptacji dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę,
2. Zamawiający ma prawo do:
 - a) kontroli sposobu i jakości wykonywanej dostawy.

§ 4
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) dostarczenia sprzętu na własny koszt do budynku przy ulicy Uczniowskiej 22 w Gdańsku oraz jego zamontowania w uzgodnionym z Użytkownikiem terminie zgodnie z wykazem parametrów (załącznik nr 10 do umowy),
 - b) powiadomienia Zamawiającego/Użytkownika na minimum jeden dzień roboczy o terminie dostawy i osobach realizujących dostawę (imiona nazwiska, telefony kontaktowe),
 - c) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 11 do umowy), z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami prawa
 - d) zainstalowania i aktywowania oprogramowania we wszystkich komputerach,
 - e) wystawienia na Zamawiającego licencji na oprogramowanie,
 - f) potwierdzenia dostawy protokołem zdawczo – odbiorczym. Integralną częścią protokołu zdawczo-odbiorczego stanowić będą licencje oraz inne dokumenty wydane dla użytkownika oprogramowania. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawiania faktury przez Wykonawcę.
 - g) zapewnienia serwisu dostarczonego sprzętu przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Generalnego Dystrybutora posiadającego certyfikaty potwierdzające, że usługi serwisowe wykonywane są zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:

.....
(nazwa podmiotu realizującego serwis)

.....
(dokładny adres – ulica, nr budynku, miejscowość)

.....
(telefon kontaktowy do serwisu i e-mail)

- h) zapewnienia Zamawiającemu dostępu do aktualizacji sterowników dostarczonych urządzeń za pośrednictwem serwisu internetowego,
- i) dołączenia do wszystkich urządzeń zgodnie z wymaganiami wszelkich przewodów, kabli niezbędnych do ich prawidłowego użytkowania,
- j) przeszkolenie wskazanych przedstawicieli Użytkownika w posługiwaniu się urządzeniami zainstalowanymi w ramach postępowania (podpisany przez Wykonawcę i Użytkownika protokół potwierdzający przeprowadzenie szkolenia będzie załącznikiem do protokołu zdawczo-odbiorczego),
- k) nieodpłatnego usuwania usterek zgłaszanych przez Zamawiającego lub w jego imieniu przez Użytkownika w czasie gwarancji,
- l) pokrycia kosztów transportu w przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Użytkownika,
- m) zapewnienia dostępu do pomocy technicznej, umożliwiającej zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie,
- n) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przetargu, z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami prawa,
- o) ścisłej współpracy z Zamawiającym w procesie realizacji przedmiotu umowy,
- p) naprawienia szkody w przypadkach niewypełnienia lub nienależytego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy,

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji umowy na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca, w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie dostaw osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
 - a)
nazwa części zamówienia
5. Nazwy podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca.
 - a)

§ 5

Sposób stwierdzenia wykonania umowy

1. Podstawą rozliczenia przedmiotu niniejszej umowy będzie stanowił protokół zdawczo- odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego i Użytkownika.
2. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu/oprogramowania w przypadku:
 - a. Stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu i oprogramowania a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych w związku z uszkodzeniami lub wadami uniemożliwiającymi użycie sprzętu,
 - b. Braku dostarczenia instrukcji obsługi, kabli,
 - c. Stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony sprzęt nie jest nowy fabrycznie i/lub nosi ślady używania.

§ 6

Terminy realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Ceny jednostkowe są określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 9 do umowy i są stałe przez okres obowiązywania umowy.
2. Wartość umowy wynikającą z oferty wykonawcy ustala się na:

wartość netto zł (słownie: zł)
 VAT zł (słownie: zł)
 wartość brutto zł (słownie: zł)

3. Kwota, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację dostawy będącej przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości umowy określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 są stałe przez okres realizacji umowy.
 5. Ceny jednostkowe powinny zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiednio koszty dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego.
- Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy

§ 8

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie dostawy wraz z montażem nastąpi jedną fakturą końcową, po realizacji przedmiotu umowy.
2. Podstawę do rozliczenia dostawy i wystawienia faktury będzie stanowił ostateczny protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony umowy – bez zastrzeżeń.
3. Faktura za wykonane prace musi być wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja

1. Niezależnie od rękojmi ustawowej Wykonawca udziela na sprzęt będący przedmiotem umowy, gwarancji jakości, zgodnie z gwarancją jakości udzieloną przez producenta na okres
 - a) miesięcy na komputery, urządzenie wielofunkcyjne,
 - b) miesiące na rzutniki, ekran wraz z nagłośnieniem,Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach zainstalowania przedmiotu umowy w siedzibie Użytkownika przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis producenta sprzętu.
2. Szczegółowe warunki sprawowania serwisu gwarancyjnego określa karta gwarancyjna załączona do sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę.
3. Gwarancje, którymi objęty jest sprzęt liczone są od dnia podpisania przez obie strony protokołu zdawczo odbiorczego.
4. W przypadku gdy zajdzie konieczność wykonania naprawy w serwisie, transport uszkodzonego sprzętu do serwisu realizować będzie wykonawca. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu naprawionego sprzętu w ramach gwarancji jakości poza siedzibą Użytkownika pokrywa Wykonawca.
5. Zgłoszenia awarii sprzętu będącego przedmiotem umowy będą dokonywane telefonicznie pod numerem lub faksem pod numerem lub e-mailem na adres: W przypadku zmiany w okresie gwarancji danych kontaktowych – zmiana siedziby, numerów telefonów, adresów e-maili – Wykonawca każdorazowo będzie informować Użytkownika o tych zmianach. Wymienione numery telefonicznie będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach od 8.⁰⁰ do 16.⁰⁰
6. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przybycie serwisanta do siedziby Użytkownika w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego, od momentu zgłoszenia usterki przez Użytkownika.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterki w terminie 14 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia.
8. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą użytkownika, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni robocze oraz dostarczyć naprawiony sprzęt na własny koszt.
9. W przypadku gdy naprawa trwa dłużej niż 4 dni robocze, w 5 dniu Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia na czas naprawy nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.
10. W przypadku przekroczenia terminu 14 dni naprawy, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny (o parametrach tych samych lub lepszych), fabrycznie nowy, w terminie 14 dni.
11. Gwarancja jakości zostanie każdorazowo przedłużona o okres dokonania każdej naprawy sprzętu będącego przedmiotem umowy. Na sprzęt wymieniony, okres gwarancji jakości liczony będzie od daty wymiany.
12. W karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefon Wykonawcy oraz podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
13. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w niniejszej Umowie, wykonawca zapłaci kary umowne o których mowa w § 12.
14. W przypadku uszkodzenia w okresie gwarancji dysku twardego, w terminie 7 dni Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć bezpłatnie nowy dysk o takich samych parametrach lub lepszych, bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku przez Użytkownika. W ramach wymiany dysku Wykonawca ma obowiązek wykonać ponowną instalację oprogramowania i ustawić konfigurację sprzętu.
15. Serwis zestawów komputerowych będzie realizowany zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001.

§ 10

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie zainstalowane na dostarczonych urządzeniach stanowiących przedmiot umowy jest legalne oraz że jest uprawniony do dystrybucji tych wersji oprogramowania zgodnie z wymaganiami licencyjnymi.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i że nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.

§ 11
Przedstawiciele stron

1. Zamawiający po podpisaniu umowy wyznaczy koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego podając jego dane.
2. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wykonawca wyznacza Pana(ia)

§ 12
Kary umowne

1. Za niedotrzymanie terminu umownego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w podjęciu naprawy gwarancyjnej lub nieterminowej realizacji napraw gwarancyjnych, Zamawiający obciąży wykonawcę karą umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% wartości sprzętu, którego naprawa miała być wykonana.
3. Za niedostarczenie sprzętu zastępczego na zasadach określonych w § 9 ust 7 Umowy lub braku wymiany sprzętu na nowy w przypadkach określonych w § 9 ust. 8 i 12, Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za sprzęt podlegający wymianie, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku, gdy obowiązek zapłaty kar umownych wynikać będzie z różnych tytułów lub w stosunku do różnych urządzeń stanowiących przedmiot umowy, kary umowne liczone będą odrębnie dla każdego urządzenia i tytułu.
5. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
6. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego innych niż określone w § 13 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
7. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim jest mowa w ust. 5-6 rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 7 ust. 2 umowy.
8. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego wynagrodzenia.

§ 13
Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w § 13 ust. 1.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 13 ust. 1 podpunkt a lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 14
Zmiany w umowie

1. Zmian postanowień umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
 - a) zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy,
 - b) zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- c) przesunięcia terminu wykonania umowy, jeżeli z przyczyn od wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - d) dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy,
 - e) wprowadzenie lub zmiany podwykonawcy zamówienia,
 - f) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - g) zmiany wynagrodzenia w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy obowiązana jest do udokumentowania zaistniałych okoliczności, o których mowa w ust.1.
 3. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 4. Zmiana umowy może nastąpić wyłączenie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”, Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy jako podatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT, posiada nr NIP 957-08-44-969 i upoważnia Wykonawcę do jej wystawienia bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP
8. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki

1. Stacje robocze - załącznik nr 1,
2. Oprogramowanie biurowe - załącznik nr 2,
3. Oprogramowanie antywirusowe - załącznik nr 3.
4. Urządzenie wielofunkcyjne - załącznik nr 4
5. Ekran elektryczny - załącznik nr 5,
6. Rzutnik multimedialny - 1 zestaw - załącznik nr 6,
7. Rzutnik multimedialny - 2 zestaw - załącznik nr 7,
8. Nagłośnienie - załącznik nr 8,
9. Formularz cenowy - załącznik nr 9.
10. Wykaz parametrów urządzeń i oprogramowania – załącznik nr 10.
11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 11.