

Umowa nr/2016/NZ (wzór)

zawartej w dniu2016 r. pomiędzy:

Gminą Gdańsk – Gdańskim Zarządem Nieruchomości Komunalnych – Samorządowy Zakład Budżetowy, reprezentowanym przez:

- Z-cę Dyrektora ds. Techniczno – Eksploatacyjnych – mgr inż. Ewę Sienkiewicz
zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, a

.....
nazwa oferenta

.....
REGON, NIP

z siedzibą :
reprezentowanym przez:

-
-

działając na podstawie
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Sygn. akt ZP 86/16/A w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy o zamówieniach publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług transportowych dla potrzeb Zamawiającego.

§ 2

Szczegółowy zakres usług

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług transportowych w zakresie:

1. Przeprowadzek lokatorów przy użyciu samochodu z plandeką o ładowności od 2 do 3,5 ton wraz z pracą 4 ładowaczy.
2. Załadunku, wyładunku i transportu mebli i sprzętu stanowiącego mienie GZNK SZB pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, w tym przewóz rzeczy należących do Zamawiającego (przeprowadzki z lub do jednostek terenowych GZNK SZB oraz przeprowadzki do lub z innych obiektów itp.) przy użyciu samochodu o ładowności od 3,5 do 5 ton wraz z pracą 4 ładowaczy.
3. Załadunku i przewiezienia ruchomości osób eksmitowanych do wskazanego lokalu socjalnego (pomieszczenia tymczasowego), względnie do magazynu (w przypadku lokali użytkowych, garaży, komórek, itp.). Eksmisje będą przeprowadzone przy użyciu zespołu składającego się z samochodu o ładowności od 3,5 do 5 ton wraz z pracą 4 ładowaczy. W uzasadnionych przypadkach przy użyciu 2 zespołów. Wykonawca musi zapewnić worki foliowe na rzeczy osobiste eksmitowanych, kartony papierowe na ruchomości szklane itp. taśmę do zaklejania worków i mebli eksmitowanych, narzędzia do rozmontowywania mebli (kombinerki, śrubokręt, młotek itp.). Odpady i porzucone rzeczy Wykonawca będzie zobowiązany wywieźć na miejskie wysypisko.

§ 3

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przekazania zlecenia wykonania usługi (drogą elektroniczną lub telefonicznie z późniejszym pisemnym potwierdzeniem) przez:
 - kierownika Działu Eksploatacji lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 1 (kierownicy BOM-ów lub upoważnieni przez nich pracownicy przekazują zgłoszenie pisemnie poprzez pracowników Działu Eksploatacji),
 - kierownika Działu Administracyjnego lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 2,
 - kierownika Działu Windykacji lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 3,
 - b) podania w zleceniu określonym w pkt a) przewidywanej, szacunkowej ilości godzin wykonania usługi, godziny i miejsca stawienia się,
 - c) przyjmowania od Wykonawcy wszelkich uwag i spostrzeżeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - d) terminowej akceptacji dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający ma prawo do:
- kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług,
 - wydawania doraźnych poleceń osobom bezpośrednio zatrudnionym przy realizacji przedmiotu umowy co do sposobu, częstotliwości, kolejności i czasu rozpoczęcia wykonywanych zadań,
 - uczestniczenia maksymalnie 1 pracownika Zamawiającego przy wykonywaniu usług transportowych, którego należy uwzględnić jako ewentualnego pasażera.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - przystąpienia do świadczenia usług w terminie określonym w zleceniu,
 - pozostawania w gotowości do świadczenia usługi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy,
 - podania numeru telefonu i faksu, pod którym Zamawiający będzie mógł zostawić wiadomość w przypadku wystąpienia prac wymagających natychmiastowego przystąpienia do ich wykonania,
 - wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami p-poż, BiHP, ochrony środowiska, ustawy o odpadach, Uchwały Nr VI/95/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (Dz. U. Woj. Pom. z 25 marca 2015 r. poz. 1022 z późn. zmianami) przy dołożeniu należytej staranności,
 - udokumentowania wywozu odpadów na miejskie wysypisko na żądanie Zamawiającego,
 - ponoszenia kosztów wywozu i utylizacji odpadów na miejskie wysypisko,
 - jednoczesnej realizacji wszystkich usług określonych w § 2 o ile zajdzie taka konieczność, zagwarantowania odpowiedniej ilości samochodów i ponoszenia kosztów ewentualnego wynajmu sprzętu, niezbędnego do skutecznej realizacji umowy,
 - ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w przypadkach niewypełnienia lub nienależytego wypełnienia obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji umowy wobec osób trzecich.
- W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
- Wykonawca, w czasie realizacji umowy nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- Części zamówienia powierzone podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców
 - nazwa części zamówienia nazwa podwykonawcy

§ 5

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od 02.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie usługi, o której mowa w § 2 Wykonawca pobierać będzie wynagrodzenie wg cen jak niżej:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Ilość godzin	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto (kol.4 x kol.5) [zł]	VAT 23% [zł]	Wartość brutto (kol.6 + kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	§ 2 ust. 1	godz.	336				
2	§ 2 ust. 2	godz.	127				
3	§ 2 ust. 3	godz.	467				
OGÓŁEM (suma poz. od 1 do 3)							

- Maksymalna wartość umowy wynosi:
Wartość brutto zł (słownie: zł)
zgodnie z „Formularzem cenowym – zadanie 1”.
- Kwota, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości umowy określonej niniejszego ust. 2 niniejszego paragrafu.
- Z chwilą, gdy wynikające z sumy faktur miesięcznych wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie wartość umowną, to umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu określonego w § 5.

5. Cena jednostkowa netto powinna zawierać wszystkie koszty wykonania usługi w szczególności koszty pracy pojazdów, kierowców, ładowaczy oraz utylizację.
6. Czas dojazdu samochodu z bazy wykonawcy do miejsca rozpoczęcia świadczenia usługi oraz z miejsca zakończenia świadczenia usługi do bazy wykonawcy nie jest wliczany do czasu pracy, za jaki przysługuje wynagrodzenie.

§ 7

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie prac będzie następowało w cyklach miesięcznych, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur VAT.
2. Podstawę do rozliczenia prac i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru wykonanych prac potwierdzone przez:
 - a) kierownika odpowiedniego BOM-u lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 1,
 - b) kierownika Działu Administracyjnego lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 2,
 - c) kierownika Działu Windykacji lub uprawnionego przez niego pracownika w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 3.
3. Protokół odbioru prac musi zawierać zestawienie faktycznej ilości godzin wykonywania usługi transportowej.
4. Wartość faktury brutto zostanie obliczona jako iloczyn cen jednostkowych netto przedstawionych w § 6 ust. 1 i faktycznej ilości godzin określonej w protokołach odbioru prac powiększonej o podatek VAT.
5. Fakturę za wykonane prace Wykonawca wystawi na nabywcę: Gmina Miasta Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969.
6. Płatnikiem faktury jest Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy, ul. Partyzantów 74, 80-254 Gdańsk, NIP 957-08-44-969.
7. Fakturę za wykonane prace Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego faktura dotyczy.
8. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
10. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy zasady płatności odbywać się będą zgodnie z art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 8

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego będą następujący pracownicy:
 - a) do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi, w tym zatwierdzania protokołów odbioru w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 1, sporządzonych zgodnie z § 7 ust. 3 - kierownik odpowiedniego BOM-u lub uprawniony przez niego pracownik,
 - b) do opisywania faktur pod względem zgodności z umową oraz legalności, celowości i gospodarności - w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 1 - kierownik Działu Eksploatacji lub uprawniony przez niego pracownik,
 - c) do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi oraz opisywania faktur pod względem zgodności z umową oraz legalności, celowości i gospodarności - w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 2 - kierownik Działu Administracyjnego lub uprawniony przez niego pracownik,
 - d) do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi oraz opisywania faktur pod względem zgodności z umową oraz legalności, celowości i gospodarności - w zakresie usług wymienionych w § 2 ust. 3 - kierownik Działu Windykacji lub uprawniony przez niego pracownik.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie tel., fax, e-mail

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj. zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego na należycie wykonane.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za zerwanie umowy przez Wykonawcę, odstąpienie od umowy bądź rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy,
 - b) za nieterminowe wykonanie usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
 - c) za nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy.
2. W razie odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie dodatkowo obciążony kosztami zastępczego wykonania usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje dochodzenie odszkodowania za straty powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.

§ 11

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt a niniejszego paragrafu lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1 pkt b niniejszego paragrafu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 12

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyłączeniem zmian określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone jeżeli:
 - a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - d) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 4,
 - e) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

- f) Zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
- zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- i zmiany te będą miały faktyczny wpływ na koszty wykonania tego zamówienia, co musi wykazać Wykonawca i powinno być zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy,
 - polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 3 pkt c.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu ust. od 1 i do 4 jest nieważna.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 250), Uchwały Nr VI/95/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (Dz. U. Woj. Pom. z 25 marca 2015 r. poz. 1022 z późn. zmianami) oraz przepisy o ochronie środowiska.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone skutecznie.
4. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada nr NIP
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca