

SZCZEGÓŁOWY RZECZOWY ZAKRES CZYNNOŚCI

Wykonywania usługi zapewnienia czystości i porządku w budynkach stanowiących własność Gminy Miasta Gdańsk, a także na innych terenach, obiektach i urządzeniach będących pod zarządem Zamawiającego

L.p.	Elementy usługi	Częstotliwość
1	Sprzątanie:	
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie pomieszczeń w budynkach (takich jak: sień, korytarz, klatka schodowa, kabina dźwigowa, wózkarnia, pomieszczenia zsypowe, pralnia, suszarnia, korytarz piwniczny, komora ciepłownicza, strych i inne) i wywóz odpadów na miejskie wysypisko	raz w tygodniu
	usuwanie kurzu z parapetów, poręczy, skrzynek itp.	raz w tygodniu
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie niezabudowanej części nieruchomości (takich jak: chodników, bram, dojazdów, podwórek, ulic wewnątrzsiedlowych, zieleni podwórzowej oraz zieleni pomiędzy budynkiem a chodnikiem) i wywóz odpadów na miejskie wysypisko	w miarę potrzeb z tym, że prace mają być wykonywane do godz. 7:00 natomiast w okresie zimowym do godz. 10:00
	usuwanie zanieczyszczeń i zmiatanie obudów, miejsc do gromadzenia nieczystości (miejsca posadowienia pojemników i kontenerów na odpady bytowe), pomieszczeń zsypowych, oczyszczanie komór zsypowych z odpadów bytowych poprzez uprzątnięcie ich i wsypanie do pojemników na te odpady, a także w razie konieczności udrażnianie lei zsypowych i wywóz odpadów do pojemników i kontenerów na odpady	w miarę potrzeb z tym, że prace mają być wykonywane w okresie letnim do godz. 7:00 natomiast w okresie zimowym do godz. 10:00
	Usuwanie zwłok zwierząt i przekazywanie ich do przedsiębiorcy zajmującego się ich unieszkodliwianiem	na bieżąco
2	Mycie lub zmiatanie wg harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego:	
	mycie podłóg na korytarzach, w sieniach, pralniach, suszarniach, wózkarniach, podestów i schodów z balustradami włącznie	raz w miesiącu
	mycie lamperii, drzwi i okien	dwa razy w roku
	zmiatanie korytarzy piwnicznych i strychów	raz w miesiącu
	mycie przejść i przejazdów bramowych i obudów śmietnikowych	dwa razy w miesiącu (od 1 maja do 30 września)
	czyszczenie świetlików	dwa razy w roku
3	Utrzymanie czystości na zewnątrz budynku:	
	opróżnianie koszy ulicznych Zamawiającego i wywóz śmieci do miejsc gromadzenia nieczystości (pojemniki na odpady komunalne) odległość między koszami jest dostosowana do intensywności ruchu pieszego, przy czym nie jest większa niż 300 m. Szacunkowa ilość koszy: po ok. 50 na każde zadanie.	codziennie do godz. 8:00
	usuwanie piasku z ulic wewnątrzsiedlowych chodników, dojeżdż, dojazdów, przejść i przejazdów bramowych wraz z wywozem na miejskie wysypisko	w miarę potrzeb
	grabienie oraz usuwanie zanieczyszczeń z zieleni i kwietników zlokalizowanych na terenie nieruchomości oraz między budynkami a chodnikiem oraz usunięcie błota i wywóz na miejskie wysypisko	na bieżąco
	usuwanie zarastającej roślinności z chodników, przejść, przejść bramowych, podwórz i przekazywanie do kompostowania właściwemu podmiotowi lub wywiezienie ich na wysypisko miejskie lub do kontenerów podstawianych przez firmy wywożące odpady komunalne od właścicieli gospodarstw domowych	na bieżąco
	grabienie liści, ładowanie w worki i niezwłoczne wywiezienie ich na wysypisko miejskie lub do kontenerów postawionych przez firmy wywożące odpady komunalne od właścicieli gospodarstw domowych. Wykonawca może etapować prace związane ze zebraniem i wywożeniem liści, tzn. jednego dnia zebrać liście a następnego je wywieźć.	na bieżąco

	<u>Uwaga:</u> Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt worki foliowe do zbierania liści i innych odpadów oraz wymieniać worki na śmieci w kosztach ulicznych na terenie objętym umową	
4	Odsnieżanie w okresie opadów śniegu oraz gołoledzi (bez użycia soli): usuwanie błota, lodu, śniegu z przymowaniem z chodników, przejść, jezdni wewnątrz osiedlowych, dojść do miejsc gromadzenia nieczystości i posypywanie tych miejsc materiałem szorstkim (np.: piaskiem - bez użycia soli), a także wywiezienie śniegu zależnie od decyzji Zamawiającego (upoważnionego pracownika Działu Eksploatacji Zasobu) w miejsca do tego celu wyznaczone w przypadku obfitych opadów śniegu lub gołoledzi Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowego odsnieżania i posypywania materiałami szorstkimi miejsc wskazanych powyżej usuwanie zalodzenia hydrantów <u>Uwaga:</u> Piasek i mieszankę niezamarzającą do posypywania dojść, chodników, przejść, jezdni wewnątrzosiedlowych oraz pojemniki do piasku zobowiązany jest Wykonawca zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt w ilościach niezbędnych do utrzymania w funkcjonalności odsnieżanych, odpływanych i odladzanych terenów. Piasek należy gromadzić w pojemnikach. Lokalizację pojemników na terenie każdego BOM należy uzgodnić z kierownikiem BOM.	codziennie do godz. 6:00 również w soboty, niedziele i święta (1-sze oczyszczanie) Wg potrzeb z uwzględnieniem warunków atmosferycznych codziennie do godz. 6:00 również w soboty i niedziele (1-sze oczyszczanie)
5	Dezynfekcja własnym materiałem wg harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego - obudów i miejsc gromadzenia nieczystości w okresie: - od 1 maja do 30 września - w pozostałym okresie - przejść i przejazdów bramowych: - od 1 maja do 30 września - w pozostałym okresie	raz w tygodniu raz w miesiącu raz w tygodniu raz w miesiącu
6	Utrzymanie w czystości gablotek i tablic ogłoszeń z umieszczonymi informacjami oraz zgłaszanie Zamawiającemu braku lub dezaktualizacji informacji: - regulaminu porządku domowego, - ogłoszeń dotyczących nieruchomości, - instrukcji p. poż., - wykazu numerów telefonów Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Wodociągowego, Gazowego, Elektrycznego, Lokatorskiego itp., - zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych uszkodzeń gablot, tablic i ogłoszeń.	
7	Usuwanie z budynków oraz pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku plakatów, ogłoszeń, afiszy i rysunków umieszczonych bez zgody Zamawiającego i wywóz do miejsc gromadzenia nieczystości (pojemniki na odpady komunalne)	na bieżąco
8	Usuwanie z budynków, pomieszczeń wspólnego użytkowania, a także terenów objętych usługą zapewnienia czystości i porządku, nieczystości nietypowych wielkogabarytowych, odpadów budowlanych w przypadku gdy nie da się ustalić ich pochodzenia oraz liści, piasku itp. oraz wywiezienie ich bezpośrednio na wysypisko miejskie	na bieżąco
9	Usuwanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych i przekazywanie go do punktu zbierania zużytego sprzętu.	na bieżąco

	Uwaga: Do Wykonawcy należy decyzja, w jaki sposób będzie wywozić nieczystości nietypowe, odpady budowlane, liście, piasek itp. na wysypisko – bezpośrednio czy też najpierw do kontenerów, którymi dysponuje Wykonawca, a następnie na wysypisko. W zależności od potrzeb kontenery mogą być ustawiane w różnych miejscach na terenie administrowanym przez Zamawiającego. Lokalizację należy uzgodnić z Zamawiającym.	
	Zamawiający przewiduje szacunkową ilość wywozu nieczystości nietypowych i odpadów budowlanych w ilości : - zadanie 1 – 50 ton rocznie - zadanie 2 – 30 ton rocznie - zadanie 3 – 35 ton rocznie Zamawiający przewiduje szacunkową ilość zużytego sprzętu do wywozu: - zadanie 1 – 2 000 kg rocznie - zadanie 2 – 2 000 kg rocznie - zadanie 3 – 2 000 kg rocznie	
10	Zgłaszanie Zamawiającemu: a) dewastacji, uszkodzeń i usterek dotyczących stanu technicznego części wspólnych budynków, np. pęknięć ścian, niesprawnych drzwi, urwanych klamek, wybitych szyb itp., b) usterek dotyczących infrastruktury, c) wadliwego działania instalacji i urządzeń technicznych lub nielegalnego podłączenia się do tych instalacji i urządzeń technicznych, d) konieczności naprawy lub wymiany pojemników do gromadzenia nieczystości, ławek parkowych, koszy na śmieci, sprzętu zabawowego, e) nieprawidłowości w zakresie wywozu nieczystości bytowych, w tym występowania przesypów w obudowach lub pojemnikach wolnostojących na śmieci bytowe, f) samowolnego instalowania anten, dokonywania samowolnych adaptacji bądź przeróbek oraz samowolnym stawianiu komórek, garaży, chlewików, gołębników, kurników itp., g) pustostanów (wolnych lokali mieszkalnych i użytkowych), h) w okresie zimowym konieczności usuwania sopli i nawisów śnieżnych, i) lokalizacji gromadzenia się śmieci nietypowych.	na bieżąco
11	Udział osoby nadzorującej wykonanie prac ze strony Wykonawcy w spotkaniach z administratorami na poszczególnych BOM-ach	co najmniej raz w tygodniu
12	Flagowanie budynków z okazji świąt państwowych i innych ważnych wydarzeń	Przed świętami 3 Maja, 11 Listopada i innymi wydarzeniami określonymi przez Zamawiającego

Uwaga:

Podane godzin, do których powinny być wykonywane czynności porządkowo-czystościowe, mogą być zmienione za zgodą stron w momencie podpisania Umowy.

Przez zwroty „na bieżąco”, „w miarę potrzeb”, „wg potrzeb” należy rozumieć wykonywanie czynności w sposób zapewniający należyte utrzymanie porządku i czystości. Wykonawca powinien być gotowy do wykonywania danych czynności w okresie tygodnia roboczego, w swoich godzinach pracy. Wyjątek dotyczy odśnieżania w przypadku obfitych opadów śniegu oraz gołoledzi – w tym wypadku Wykonawca musi być gotowy do świadczenia takiej usługi w każdy dzień tygodnia.

Obowiązek zaopatrzenia pracowników w niezbędny sprzęt do wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę.