

Umowa nr ...../2020/NZ  
(wzór)

zawarta w dniu .....2020 r. pomiędzy:  
Gminą Miasta Gdańska – Gdańskie Nieruchomości – Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą: 80-254 Gdańsk ul.  
Partyzantów 74, reprezentowanym przez:  
Z-cę Dyrektora ds. Techniczno – Eksploatacyjnych – Justynę Kleina Daszkiewicz,  
zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, a

.....  
nazwa oferenta

.....  
REGON, NIP

z siedzibą: .....  
reprezentowanym przez : .....

działając na podstawie .....  
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia (sygn. akt. ZP/11/20/A) w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadań realizowanych przez Gdańskie Nieruchomości w roku 2020.
2. Szczegółowy zakres robót określa § 2.

**§ 2**

**Zakres robót**

Dział Techniczny [TT] – zadanie 1:

- a) sporządzanie przedmiarów robót do kosztorysów na remonty oraz sporządzenie kart kwalifikacyjnych w zakresie robót ogólnobudowlanych,
- b) komisyjne wprowadzanie wykonawcy na budowę ze wskazaniem zakresu prac budowlanych do wykonania,
- c) nadzór nad zgodnością ze stanem faktycznym, kontrola zużycia materiałów wbudowanych, w tym materiałów z odzysku,
- d) kontrola przestrzegania przez wykonawcę postanowień umownych,
- e) komisyjny odbiór robót w zakresie robót ogólnobudowlanych, sporządzanie protokołu odbioru oraz wykazu stwierdzonych usterek, naliczanie kar umownych z tytułu nie dotrzymania warunków umownych, egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia usterek, w tym stwierdzonych w czasie przeglądów pogwarancyjnych,
- f) sprawdzenie kosztorysów ofertowych dotyczących robót ogólnobudowlanych pod względem poprawności merytorycznej i rachunkowej,
- g) sporządzanie aneksów wraz z uzasadnieniem do nadzorowanych umów,
- h) weryfikacja i potwierdzenie zgodności faktur wystawionych przez wykonawców robót remontowych i modernizacyjnych,
- i) prowadzenie kontroli obiektów budowlanych,
- j) udzielanie odpowiedzi na pisma, przygotowanie do podpisu,
- k) udział w wizjach.

Dział Techniczny [TT] – zadanie 2:

- a) sporządzanie przedmiarów robót do kosztorysów na remonty oraz sporządzenie kart kwalifikacyjnych w zakresie robót elektrycznych,
- b) komisyjne wprowadzanie wykonawcy na budowę ze wskazaniem zakresu prac elektrycznych do wykonania,
- c) nadzór nad zgodnością ze stanem faktycznym, kontrola zużycia materiałów wbudowanych, w tym materiałów z odzysku,
- d) kontrola przestrzegania przez wykonawcę postanowień umownych,
- e) komisyjny odbiór robót w zakresie robót elektrycznych, sporządzanie protokołu odbioru oraz wykazu stwierdzonych usterek, naliczanie kar umownych z tytułu nie dotrzymania warunków umownych, egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia usterek, w tym stwierdzonych w czasie przeglądów pogwarancyjnych,
- f) sprawdzenie kosztorysów ofertowych dotyczących robót elektrycznych pod względem poprawności merytorycznej i rachunkowej,
- g) sporządzanie aneksów wraz z uzasadnieniem do nadzorowanych umów,
- h) weryfikacja i potwierdzenie zgodności faktur wystawionych przez wykonawców robót remontowych i modernizacyjnych,
- i) przygotowanie i składanie do zakładu ENERGA wniosków o warunki przyłączeniowe i dokumentów wymaganych do zawarcia umowy na dostawę energii do budynku lub lokalu mieszkalnego.

*Dział Nadzoru Właścicielskiego [NW] – zadanie 3:*

- a) *udział w organizowanych przez zarządców wspólnot mieszkaniowych odbiorach remontów nieruchomości wspólnych oraz przeprowadzanie okresowych kontroli prawidłowego wykonania remontów nieruchomości wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Miasta Gdańska jest członkiem.*
- b) *opiniowanie uchwał wspólnot mieszkaniowych w zakresie celowości i zasadności planów remontowych.*
- c) *sprawdzenie zasadności kosztów remontu na podstawie kosztorysu, kompletowanie dokumentów i opisywanie rachunków wystawionych przez zarządcę wspólnoty na Gminę,*
- d) *wykonanie nadzoru inwestorskiego nad robotami związanymi z zagospodarowaniem podwórz:*
  - *nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi,*
  - *uczestnictwo w analizie dokumentacji projektowej i w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia*
  - *publicznego,*
  - *kontrola w ramach okresu trwania gwarancji, stanu podwórek zrealizowanych w ubiegłych latach.*
  - *wykonywanie ekspertyz geologicznych.*
- e) *analiza i opiniowanie dokumentacji technicznej wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Miasta Gdańska posiada swoje udziały.*
- f) *analiza i opiniowanie dokumentacji związanych z Budżetem Obywatelskim (w tym nadzór nad realizacją)*

*Dział Utrzymania Technicznego i Remontów [TR] – zadanie 4.*

- a) *sprawdzenie zasadności kosztów remontu na podstawie kosztorysów ofertowych,*
- b) *komisyjne wprowadzanie wykonawcy na budowę ze wskazaniem zakresu prac ogólnobudowlanych do wykonania,*
- c) *nadzór nad zgodnością ze stanem faktycznym, kontrola zużycia materiałów wbudowanych, w tym materiałów z odzysku,*
- d) *kontrola przestrzegania przez wykonawcę postanowień umownych,*
- e) *komisyjny odbiór robót w zakresie robót ogólnobudowlanych, sporządzanie protokołu odbioru oraz wykazu stwierdzonych usterek, naliczanie kar umownych z tytułu nie dotrzymania warunków umownych, egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia usterek, w tym stwierdzonych w czasie przeglądów pogwarancyjnych,*
- f) *sprawdzenie kosztorysów ofertowych dotyczących robót budowlanych pod względem poprawności merytorycznej i rachunkowej,*
- g) *sporządzanie aneksów wraz z uzasadnieniem do nadzorowanych umów,*
- h) *weryfikacja i potwierdzenie zgodności faktur wystawionych przez wykonawców robót remontowych i modernizacyjnych,*
- i) *nadzorowanie prac konserwacyjnych i dekarских realizowanych przez firmy zewnętrzne.*

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) dostarczenia Wykonawcy dokumentów i upoważnień (pełnomocnictw) niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - b) terminowego dokonywania odbioru przedmiotu umowy,

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonania prac będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 zgodnie z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaleceniami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami (państwowymi, zakładowymi), przy dołożeniu należytej staranności,
  - b) ścisłej współpracy z Zamawiającym w procesie realizacji przedmiotu umowy,
  - c) realizowania umowy w siedzibie Zamawiającego oraz na terenie miasta Gdańska.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy wynikają wprost z zakresu określonego w § 2 i obowiązków Wykonawcy określonych w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do brania udziału w konferencjach, seminariach i innych panelach wymiany doświadczeń w zakresie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca przyjmuje zakres prac określonych w § 1 oraz § 2 umowy i zobowiązuje się do wykonywania ich z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie ze swoim doświadczeniem.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych uwag.
7. **Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku, do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.**
8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

9. Wykonawca, w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.
10. Części zamówienia powierzone podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców:
  - a) .....  
nazwa części zamówienia ..... nazwa podwykonawcy

## § 5

### Terminy realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy przewidziane niniejszą umową.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:
  - a) osoby prawne i fizyczne prowadzące działalność gospodarczą
 

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| wartość netto .....  | zł (słownie: ..... zł) |
| wartość VAT .....    | zł (słownie: ..... zł) |
| wartość brutto ..... | zł (słownie: ..... zł) |
  - b) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej (umowa zlecenie)
 

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| wartość ..... | zł (słownie: ..... zł) |
|---------------|------------------------|
3. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:
  - a) osoby prawne i fizyczne prowadzące działalność gospodarczą
 

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| wartość netto .....  | zł (słownie: ..... zł) |
| wartość VAT .....    | zł (słownie: ..... zł) |
| wartość brutto ..... | zł (słownie: ..... zł) |
  - b) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej (umowa zlecenie)
 

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| wartość ..... | zł (słownie: ..... zł) |
|---------------|------------------------|
4. Wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty określonej w ust.3 tj. ....zł (słownie ..... zł).
5. Kwota, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości umowy brutto określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 pkt. d) i e).

## § 7

### Rozliczenia i płatności

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 i § 2 umowy, będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Potwierdzenie czasu wykonywania czynności wymienionych w ust. 1 i § 2 umowy obejmuje okres miesiąca kalendarzowego i jest akceptowane przez lub osobę wskazaną w § 8 ust. 1.
3. Fakturę/rachunek za wykonane prace Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego faktura/rachunek dotyczy.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedłożenie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego faktury/rachunku wraz z ewidencją godzin wykonywania czynności przez Wykonawcę, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę wskazaną w § 8 ust.1.
5. **Fakturę/rachunek za wykonane prace Wykonawca wystawi na nabywcę: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969.**
6. Płatnikiem faktury/rachunku są Gdańskie Nieruchomości Samorządowy Zakład Budżetowy, ul. Partyzantów 74, 80-254 Gdańsk.
7. **Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.**
8. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części prac podwykonawcom do faktury powinny być załączone oświadczenia podwykonawców, że ich wynagrodzenia zostały w całości zapłacone.
11. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy zasady płatności odbywać się będą zgodnie z art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
12. Istnieje możliwość składania przez Wykonawcę elektronicznych faktur ustrukturyzowanych przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF), bezpośrednio na konto Zamawiającego 9570844969

## **§ 8**

### **Przedstawiciele stron**

1. Do kontaktów ze Zleceniobiorcą w zakresie wykonywania umowy - zarówno pod względem merytorycznym jak i organizacyjnym, Wykonawca wyznaczy upoważnionego pracownika Działu Technicznego/*Działu Nadzoru Właścicielskiego/ Dział Utrzymania Technicznego i Remontów*.
2. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza Pana(ią) .....
3. W przypadku zmiany przez Wykonawcę osoby wyznaczonej do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź rozwiązania umowy z jego winy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ust. 1 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur/rachunków Wykonawcy lub ich dochodzenia ich na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu stosownie do czasu, o który umowa została skrócona.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w § 10 ust. 1.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
6. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do czasu, o który umowa została skrócona.
7. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 podpunkt a lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
8. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Jednostkę Projektowania jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

## **§ 11**

### **Zmiany w umowie**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem zmian określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zmiany w umowie mogą nastąpić, jeżeli:
  - a) Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
  - b) Zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - c) Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
    - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - d) Zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 4,
  - e) Łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
  - f) Zmianie może ulec osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, jako przedstawiciel Wykonawcy pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w przypadku, gdy:
    - Zmiana osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nastąpi z przyczyn losowych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy np. śmierci, choroby lub w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego,
    - Zamawiający zaakceptuje zmianę osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a nowa osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającego przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności (konstrukcyjno – budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych będzie miała nie mniejsze doświadczenie niż osoba wskazana w ofercie.
  - g) Zmianie może ulec podwykonawca lub może nastąpić rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku gdy:
    - proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełni dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - h) Realizacja umowy przez podwykonawców (zawarcie umów o podwykonawstwo) na etapie jej realizacji, może nastąpić w przypadku braku zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców na etapie składania ofert jeżeli:
    - w stosunku do części zamówienia, na którą ma być zawarta umowa o podwykonawstwo nie została wyłączona dopuszczalność podwykonawstwa.
4. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,
  - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
    - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
    - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy,
    - polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust.1 pkt c.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu pkt 1, 2, 3, 4 jest nieważna.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”, Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca, jako załącznik do umowy składa odpowiednie oświadczenie dotyczące podatnika VAT (dotyczy osób prawnych i fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załączniki:

1. Oświadczenie dotyczące podatnika VAT dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
2. Oświadczenie dotyczące podatnika VAT dla osoby prawnej prowadzącej działalność gospodarczą.
3. Ewidencja godzin.

Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

NIP .....

REGON.....

jestem/nie jestem\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam\* i nie zaprzestałem/łam\* wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....dnia.....

.....

\*niepotrzebne skreślić

Dotyczy osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą.

OŚWIADCZENIE

Jako osoba/y\* upoważniona/e\* do reprezentowania spółki:

.....

NIP .....

REGON.....

Oświadczam/my\*, że Spółka jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....dnia.....

.....

\*niepotrzebne skreślić