

Umowa nr/2022/B/TZ
(projekt umowy)

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku 80-803, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969

reprezentowaną przez

Magdalenę Junciewicz Z-cę Dyrektora - Gdańskie Nieruchomości – Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą:
80-254 Gdańsk ul. Partyzantów 74

zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

o następującym statusie podatnika VAT

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
 2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego/Zleceniodawcę i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
 3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
 5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
 6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi **załącznik nr 2 do umowy.***
-
1. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
 2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
 4. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
 6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi **załącznik nr 2 do umowy.***

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o wartości szacunkowej poniżej 130.000 PLN. Sygn. akt TZ.2510.94.2022.AW została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wybrania starego piasku ze wskazanych przez Zamawiającego piaskownic usytuowanych na terenie administrowanym przez Gdańskie Nieruchomości SZB wraz z wywiezieniem i utylizacją w ilości 102,92 ton, dostawy i rozwiezienia nowego piasku do wskazanych przez Zamawiającego piaskownic usytuowanych na terenie administrowanym przez Gdańskie Nieruchomości SZB w ilości 164,67 ton. (Obszar 3, 4).
2. **Piasek powinien posiadać atest PZH lub inny dokument równoważny np. certyfikat jakości potwierdzający możliwość wykorzystania piasku do celów rekreacyjnych, w szczególności do piaskownic.**

§ 2

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) pisemnego lub drogą elektroniczną przekazania umowy wykonania usługi wymienionej w §1,
 - b) przyjmowania od Wykonawcy wszelkich uwag i spostrzeżeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - c) terminowej akceptacji dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający ma prawo do:
 - a) kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług,
 - b) wydawania doraźnych poleceń osobom bezpośrednio zatrudnionym przy realizacji przedmiotu umowy, co do sposobu, częstotliwości, kolejności i czasu rozpoczęcia wykonywanych zadań,
 - c) uczestniczenia maksymalnie 1 pracownika Zamawiającego przy wykonywaniu usług transportowych, którego należy uwzględnić, jako ewentualnego pasażera.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przystąpienia do świadczenia usług w terminie i miejscu określonym w zleceniu,
 - b) poinformowania Kierowników Obszarów Administracyjnych o terminie i miejscu realizacji usługi na co najmniej 3 dni przed realizacją prac,
 - c) pozostawania w gotowości do świadczenia usługi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy,
 - d) podania numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej, pod którym Zamawiający będzie mógł zostawić wiadomość w przypadku wystąpienia prac wymagających natychmiastowego przystąpienia do ich wykonania,
 - e) wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ppoż., BHP, ochrony środowiska, ustawy o odpadach, Uchwały NR XVII/423/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (Dz. U. Woj. Pom. z 24 grudnia 2019 r., poz 6252 z późn. zm.) przy dołożeniu należytej staranności,
 - f) dostarczenia deklaracji zgodności w odniesieniu do usługi dostarczenia piasku,
 - g) przedstawienia dokumentów potwierdzających utylizację wybranego piasku i zakupu nowego piasku na żądanie Zamawiającego,
 - h) ponoszenia kosztów wybrania, transportu i utylizacji starego piasku, dostawy i rozładunku nowego piasku wraz z wszystkimi innymi kosztami towarzyszącymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w przypadkach niewypełnienia lub nienależytego wypełnienia obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji umowy wobec osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania,
5. Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku, do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
6. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca, w czasie realizacji umowy nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie usług osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Części zamówienia powierzone podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców

.....
nazwa części zamówienia

.....
nazwa podwykonawcy

§ 4

Termin realizacji umowy

a) 15 dni od dnia podpisania umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie usługi, o której mowa w § 1 Wykonawca pobierać będzie wynagrodzenie wg cen jak niżej:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Ilość ton	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.4 x kol.5)	VAT 23%	Wartość brutto (kol.6+ kol.7)
				[zł]	[zł]	[zł]	[zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1	wybranie starego piasku ze wskazanych przez Zamawiającego piaskownic usytuowanych na terenie administrowanym przez Gdańskie Nieruchomości SZB wraz z wywiezieniem i utylizacją w ilości 102,92 ton, dostawa i rozwiezenie nowego piasku do wskazanych przez Zamawiającego piaskownic usytuowanych na terenie administrowanym przez Gdańskie Nieruchomości SZB w ilości 164,67 ton (Obszar 3, 4).	tona	164,67				

2. Maksymalna wartość umowy wynosi:

Wartość netto..... zł (słownie:zł)

Wartość VAT zł (słownie:.....zł)

Wartość brutto zł (słownie:zł)

zgodnie z „Formularzem cenowym – zadanie 1 ”.

3. Kwota, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości umowy brutto określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

4. Z chwilą, gdy wynikające z sumy faktur miesięcznych wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie wartość umowną, to umowa w zakresie realizacji usług ulega zakończeniu przed upływem terminu określonego § 4.

5. W przypadku wykonania większego zakresu prac niż określonych w umowie wysokość wynagrodzenia musi być określona na podstawie aneksu do umowy.

6. Cena jednostkowa netto powinna zawierać wszystkie koszty wykonania usługi.

7. Czas dojazdu samochodu z bazy wykonawcy do miejsca rozpoczęcia świadczenia usługi oraz z miejsca zakończenia świadczenia usługi do bazy wykonawcy nie jest wliczany do czasu pracy, za jaki przysługuje wynagrodzenie.

§ 6

Rozliczenia i płatności

1. Podstawę do rozliczenia prac i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru wykonanych prac potwierdzone przez kierownika odpowiedniego Obszaru Administracyjnego lub uprawnionego przez niego pracownika.

2. Protokół odbioru prac musi zawierać zestawienie faktycznej ilości ton piasku rozwiezonego do piaskownic i wybranego z piaskownic.

3. **Fakturę za wykonane prace Wykonawca wystawi na nabywcę: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969.**

4. Płatnikiem faktury są Gdańskie Nieruchomości Samorządowy Zakład Budżetowy, ul. Partyzantów 74, 80-254 Gdańsk.

5. Fakturę za wykonane prace Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia zadania, którego faktura dotyczy.

6. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nrw terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
8. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a - 108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 listopada 2019 r.
9. Istnieje możliwość składania przez wykonawcę elektronicznych faktur ustrukturyzowanych przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF), bezpośrednio na nr konta Zamawiającego 9570844969.
10. Zasady rozliczania i płatności w przypadku skorzystania z prawa opcji pozostają bez zmian.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego będą następujący pracownicy:
 - a) do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi oraz zatwierdzania protokołów odbioru, sporządzonych zgodnie z § 6 ust. 2 - kierownik odpowiedniego Obszaru Administracyjnego lub uprawniony przez niego pracownik oraz kierownik Działu Eksploatacji Zasobu lub upoważniony przez niego pracownik – w zakresie opisywania faktur pod względem zgodności z umową oraz legalności, celowości i gospodarności.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie **Pan(i)** tel.....

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za zerwanie umowy przez Wykonawcę, odstąpienie od umowy bądź rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2 umowy,
 - b) za nieterminowe wykonanie usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
 - c) za nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2 umowy.
2. W razie odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie dodatkowo obciążony kosztami zastępczego wykonania usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy, lub dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje dochodzenie odszkodowania za straty powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.

§ 9

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 10

Zmiany w umowie

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska - uchwała Nr XVII/423/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 24 grudnia 2019 r. poz. 6252 z późn. zm.) oraz przepisy o ochronie środowiska. .
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone skutecznie.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca, jako załącznik do umowy składa odpowiednie oświadczenie dotyczące podatnika VAT.
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z tytułu należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku, do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Oferta wraz z formularzem cenowym
2. Wykaz adresowy piaskownic dla UO3 i UO4
3. Oświadczenie dotyczące podatnika VAT dla osoby fizycznej/prawnej prowadzącej działalność gospodarczą
– zał. nr 2.

Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

NIP

REGON.....

jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam* i nie zaprzestałem/łam* wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....dnia.....

.....

*niepotrzebne skreślić

Dotyczy osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą.

OŚWIADCZENIE

Jako osoba/y* upoważniona/e* do reprezentowania spółki:

.....

NIP

REGON.....

Oświadczam/my*, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....dnia.....

.....

*niepotrzebne skreślić