

Umowa Nr/2012/NZ (wzór)

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Gdańsk - Gdańskim Zarządem Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. Partyzantów 74 (80-254) reprezentowanym przez:

- Z-cę Dyrektora ds. techniczno – eksploatacyjnych - mgr inż. Ewę Sienkiewicz

zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, a

.....
nazwa oferenta

.....
REGON, NIP

z siedzibą :
reprezentowanym przez :

- -

- -

działając na podstawie
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia (sygn. akt. ZP/43/12/A) w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy "Prawo Zamówień Publicznych" została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę likwidacji nielegalnych wysypisk odpadów z terenów administrowanych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres robót określa § 2.

§ 2

Zakres robót

1. Zakres usługi obejmuje:
 - a) zebranie mechaniczne lub ręczne odpadów i załadunek na środek transportu oraz wywóz do Zakładu Utylizacyjnego.
 - b) wstępna segregacja odpadów w miejscu załadunku,
 - c) oczyszczanie terenu gromadzenia śmieci oraz bezpośredniego otoczenia przy każdorazowym wywozie,
2. Zamawiający przewiduje między innymi wywóz odpadów takich jak:
 - zużyte opony,
 - baterie,
 - akumulatory,
 - odpady budowlane (gruz, papa),
 - odpady wielkogabarytowe,
 - odpady opakowaniowe,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - inne możliwe odpady.

Przewidywana ilość odpadów do wywiezienia – 1 500 ton.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przyjmowania od Wykonawcy wszelkich uwag i spostrzeżeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) terminowej akceptacji dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę,
2. Zamawiający ma prawo do:
 - a) kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług,
 - b) wydawania doraźnych poleceń osobom bezpośrednio zatrudnionym przy realizacji przedmiotu umowy co do sposobu, częstotliwości, kolejności i czasu rozpoczęcia wykonywanych zadań.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) terminowego przystąpienia do wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy w ciągu 48 godzin od otrzymania telefonicznego, potwierdzonego faxem zgłoszenia,
 - b) skontaktowania się przed przystąpieniem do wykonania prac objętych umową z kierownikami poszczególnych BOM,
 - c) zapewnienia pracownikom wykonującym niniejsze zamówienie publiczne zaopatrzenia w środki pozwalające na wykonanie w sposób prawidłowy przedmiotu zamówienia, określonego na podstawie § 1 i § 2.
 - d) wykonywanie prac będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami p-poż, BiHP, ochrony środowiska, ustawy o odpadach, Uchwały Nr XX/503/08 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 lutego 2008 r., w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (tekst jednolity Dz. U. Woj. Pom. z 2012 r. poz. 613 z późn. zm.), przy dołożeniu należytej staranności.
 - e) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - f) podania numeru telefonu pod którym Zamawiający będzie mógł zostawić wiadomość w przypadku wystąpienia prac wymagających natychmiastowego przystąpienia do ich wykonania,
 - g) udokumentowania wywozu odpadów na miejskie wysypisko na żądanie Zamawiającego (karta przekazania odpadów),
 - h) oddania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego do punktu zbierania,
 - i) ponoszenia kosztów wywozu i utylizacji odpadów na miejskie wysypisko.
2. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w przypadkach nie wypełniania lub niewłaściwego wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich.
4. Wykonawca, w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Jeżeli podczas realizacji zamówienia zajdzie konieczność usunięcia innych niż przewidywane rodzaje odpadów (np. nietypowych odpadów niebezpiecznych, ropopochodnych, zawierających PCB) Wykonawca ma obowiązek zlecić na własny koszt usunięcie tych odpadów podwykonawcy, posiadającemu stosowne zezwolenia w tym zakresie.
6. Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
 - a)
nazwa podwykonawcy
 - b)
nazwa podwykonawcy

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcie prac będących przedmiotem umowy ustala się od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2013 r.
2. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy ustala się na dzień 31.12.2013 r.

§ 6

Wynagrodzenie

1. **Cena jednostkowa brutto za wywóz 1 tony odpadów z nielegalnych wysypisk:zł, słownie:zł.**
2. Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności:
 - pracy pojazdów z kierowcą,
 - robocizny,
 - wywozu, przekazania i utylizacji odpadów,
 - uporządkowania terenu,
 - opłaty związane z ochroną środowiska,
 - wszelkie inne niezbędne koszty towarzyszące.
3. Cena jednostkowa brutto określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Maksymalną wartość umowy wynikającą z szacunku zamówienia ustala się na:
Wartość bruttozł (słownie : zł)
5. Kwota jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości umowy określonej w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Z chwilą, gdy wynikające z sumy faktur miesięcznych wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie wartość umowną, to umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu określonego w § 5.

§ 7

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie prac będzie następowało w cyklach miesięcznych na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur VAT.
2. Podstawę do rozliczenia prac i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru wykonanej usługi potwierdzone przez kierownika BOM lub upoważnionego przez niego pracownika z załączonymi kartami przekazania odpadów na wysypisko.
3. Wykonawca zobowiązany będzie wystawić faktury VAT na Zamawiającego z podziałem na BOM-y.
4. Protokół odbioru prac musi zawierać szacunkową ilość odpadów.
5. Wartość miesięcznej faktury zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$W = (C_N \times p) \times (1 + S_V)$$

gdzie:

$$C_N = \frac{C_B}{1 + S_V}$$

oznaczenia:

W – miesięczne wynagrodzenie brutto wykonawcy na danej części

C_N – cena netto za wywóz 1 tony odpadów

p - ilość ton wywiezionych odpadów

S_V - stawka podatku VAT

C_B – cena brutto za wywóz 1 tony odpadów określona w § 6 ust. 1 umowy

6. Fakturę za wykonane prace Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego faktura dotyczy.
7. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

§ 8

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi, w tym do podpisywania protokołów odbioru określających faktyczne ilości ton odpadów wywiezionych przez Wykonawcę będą kierownicy poszczególnych BOM-ów lub upoważnieni przez nich pracownicy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do opisywania faktur pod względem zgodności z umową, legalności, celowości i gospodarności jest kierownik Działu Eksploatacji lub osoba przez niego upoważniona.
3. Kierownik Działu Eksploatacji (lub upoważniona przez niego osoba) uprawniony jest do pisemnego zlecenia (fax) wykonania usługi.
4. Nadzór nad realizacją usługi sprawować będą kierownicy BOM-ów.
5. Przedstawicielem Wykonawcy będzie nr tel.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, tj zł (słownie:.....zł)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formienajpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

§ 10

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania czynności umownych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania czynności lub ich poprawy w ciągu 1 dnia od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Usunięcie zaistniałych nieprawidłowości i uchybień w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie stwierdzone protokolarnie w obecności obu stron.
3. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości i uchybień przez Wykonawcę w terminie określonym w ust.1, zostanie w obecności obu stron spisany protokół uchybień zawierający ich wyszczególnienie z podaniem lokalizacji gdzie usługa została niewykonana lub wykonana nienależyte.
4. W przypadku braku przedstawiciela jednej ze stron umowy protokół sporządzony przez drugą stronę podczas wizji lokalnej jest wiążący.
5. Nie usunięcie nieprawidłowości i uchybień w terminie określonym w § 10 ust. 1 będzie skutkowało odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia i naliczeniem kar umownych.
6. Zamawiający może zlecić poprawienie lub dalsze wykonanie czynności, o której mowa w ust.1 innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia nieprawidłowości i uchybień.
8. Powyższe zasady dotyczą wszystkich czynności określonych umową.
9. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy uważa się także niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków, określonych w § 4 ust. 1.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za zerwanie umowy przez Wykonawcę, bądź rozwiązania umowy z jego winy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.4 umowy,
 - b) z tytułu nie usunięcia uchybień w terminie określonym w § 10 ust. 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy,
 - c) z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z zapisami § 10 ust 9, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, oprócz kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawcę będą obciążały dodatkowo wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego na rzecz osób poszkodowanych, wynikające z postępowań sądowych i odszkodowawczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ich dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje dochodzenie odszkodowania za straty powstałe w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.

§ 12

Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej, tytuł XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w § 14 ust. 1.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 podpunkt a lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres usług wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyłączeniem zakresu zmian określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:
 - a) stawka podatku od towarów i usług w zakresie dostosowania jej wysokości do obowiązujących przepisów prawnych.
3. Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) zmiana stawki podatku VAT może nastąpić w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych określonych w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu pkt 1, 2, 3 i 4 jest nieważna.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” i Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub

nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.

3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Zakład Budżetowy jako podatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT, posiada nr NIP 957-08-44-969 i upoważnia Wykonawcę do jej wystawienia bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP
8. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Y