

SYGNATURA AKT: 55/12/A

Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych
Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Partyzantów 74
80-254 Gdańsk
adres e-mail: nz@gzmk.pl
telefon : (58) 320 02 20, 320 10 32, 302 32 82
fax : (58) 345 82 35

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługę odśnieżania dachów oraz usuwania sopli z okapów budynków Skarbu Państwa administrowanych
przez GZMK SZB w 2013 r.

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

SPORZĄDZIŁA:

Grażyna Pietrowska

ZATWIERDZAM

dnia

PODPISOWNIK
BIŁU ZAMÓWIEN

mgr inż. Leszek Wróblewski

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
5. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.
6. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
9. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.
10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.
12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
18. OTWARCIE OFERT.
19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa zamówienia: usługa odśnieżania dachów oraz usuwania sopli z okapów budynków Skarbu Państwa administrowanych przez GZNK SZB w 2013 r.

CPV 90620000-9, 90630000-2

CPC 94030

Kategoria usług 16

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odśnieżania dachów oraz usuwania sopli z okapów budynków Skarbu Państwa administrowanych przez GZNK SZB w 2013 r.

Szacunkowa powierzchnia dachów do jednokrotnego odśnieżania – 5 040,00 m²

Ilość budynków, z których może być konieczne usuwanie sopli z okapów – 24.

1.1. Warunki realizacji zamówienia:

- Zabezpieczenia na bieżąco terenu, na którym będzie wykonywana usługa, w sposób uniemożliwiający wyrządzenie szkód w mieniu lub osobom trzecim.
- Wykonywania usługi w taki sposób, który nie spowoduje uszkodzenia elementów budynków.
- Obiekty do odśnieżania czy usuwania sopli będą zgłaszane na bieżąco (pisemnie) przez kierownika Działu Eksploatacji lub uprawnionych przez niego pracowników.
- Odpowiedzialni za nadzór nad wykonaniem zleconych prac będą Kierownicy poszczególnych BOM-ów lub upoważnieni przez nich pracownicy.
- Rozliczenie robót nastąpi fakturami miesięcznymi.
- Podstawę do rozliczenia robót będą stanowiły protokoły odbioru prac potwierdzone przez Kierowników poszczególnych BOM-ów lub upoważnionych przez nich pracowników.
- Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania pisemnych zleceń (faksem) od Zamawiającego oraz wykonywania usługi określonej w zleceniu:
 - w terminie 24 godzin od przekazania zlecenia przez Zamawiającego – w przypadku zleceń dotyczących odśnieżania dachów w kolejności zgłoszeń,
 - w możliwie najkrótszym czasie, tj. rozpocząć wykonywanie zlecenia najpóźniej w ciągu 4 godzin od jego otrzymania – w przypadku zleceń dotyczących usuwania sopli na dachach.
- Wykonawca jest zobowiązany do wywozu śniegu i lodu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na :

zadanie 1 - obejmujące usługę odśnieżania dachów,

zadanie 2 - obejmujące usługę usuwania sopli z okapów budynków.

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadania.

3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

od 01.01.2013 do 31.12.2013

5. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień umowy.

6. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

7.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 7.1.1.** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 7.1.2.** posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 7.1.3.** dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 7.1.4.** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7.2. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia i określonego w punkcie 7.1.2. Wykonawca musiał wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert minimum:

w przypadku składania oferty na zadanie 1

- 2 usługi polegające na odśnieżaniu dachów

w przypadku składania oferty na zadanie 2

- 2 usługi polegające na usuwaniu sopli z okapów budynków

w przypadku składania oferty na zadanie 1 i 2

- 2 usługi polegającą na odśnieżaniu dachów
- 2 usługi polegającą na usuwaniu sopli z okapów budynków

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

7.2.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i określonego w punkcie 7.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

w przypadku składania oferty na zadanie 2

- 1 samochodem z podnośnikiem samochodowym

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

7.2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i określonego w punkcie 7.1.3. wymagane jest wykazanie:

w przypadku składania oferty na zadanie 1

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 4 osób na stanowisku pracownik fizyczny, posiadających uprawnienia do pracy na wysokości,

w przypadku składania oferty na zadanie 2

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 1 osoby na stanowisku pracownik fizyczny, posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,

- 1 osoby posiadającej uprawnienia do obsługi podestów ruchomych (np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
- 1 osoby na stanowisku kierowcy, spełniającej przez kierowców wymagania określone art. 39 a ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. **tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**)

w przypadku składania oferty na zadanie 1 i 2

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 5 osób na stanowisku pracownik fizyczny, posiadających uprawnienia do pracy na wysokości,
- 1 osoby posiadającej uprawnienia do obsługi podestów ruchomych (np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
- 1 osoby na stanowisku kierowcy, spełniającej przez kierowców wymagania określone art. 39 a ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. **- tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**).

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

7.2.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i określonego w punkcie 7.1.4. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- a) ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej:
- zadanie 1 - 25 000,00 zł,
 - zadanie 2 - 25 000,00 zł,

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie do oferty musi być załączona polisa lub inny dokument ubezpieczenia w wysokości sumy ubezpieczenia poszczególnych zadań.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych: zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

8.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.2.2. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- „Wiedza i doświadczenie zawodowe” - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

8.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.2.3. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. "Potencjał techniczny" - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych, w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

W przypadku wykazania potencjału innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

8.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.2.4. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. "Potencjał kadrowy" - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane:
 - uprawnienia do obsługi podestów ruchomych ((np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
 - uprawnienia potwierdzające spełnianie przez kierowców wymagań określonych w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. - **tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**).
 - uprawnienia do pracy na wysokości.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

8.1.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.2.5. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. Oplaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 25 000,00 zł na każde zadanie (na dwa zadania – 50 000,00 zł)

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę

9. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Złożyć Druk "OFERTA", który należy sporządzić wg wzoru druku zamawiającego.
2. Wskazać w złożonej ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
3. Wykazać, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum).
Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli mocodawcy (upoważniającego).
- 10.2 Ofertę oraz załączniki do oferty, z wyjątkiem dokumentów składanych przez wszystkich uczestników konsorcjum, składa pełnomocnik (lider konsorcjum) w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. umowa konsorcjum).

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

OBOWIAZUJE ZASADA PISEMNOŚCI POSTĘPOWANIA.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na żądanie drugiej strony został niezwłocznie potwierdzony fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, dotyczącego wyjaśnienia specyfikacji.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, który podano powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Grażyna Pietrowska stanowisko służbowe - specjalista ds. zamówień publicznych,
Gdańsk ul. Cygańska Góra 1, nr pok. 11, tel. (58) 320 02 20.
Adres poczty elektronicznej: pietrowska@gzmk.pl

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 13.12.2012r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności

Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk oferty z załącznikami,
- oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie kartek.

W przypadku, gdy informacje składane w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy

ul. Cygańska Góra 1

80-171 Gdańsk

Pokój nr 11

i oznaczona: OFERTA NA: **odśnieżania dachów oraz usuwania sopli z okapów budynków
Skarbu Państwa zadanie nr.....**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak oferta z dopiskiem: "ZMIANA".

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

14.1. Forma dokumentów

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, udzielone na podstawie art. 98 i następnych Kodeksu Cywilnego.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub uwierzytelnione przez notariusza.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Pisemne zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów i osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia muszą być złożone w formie oryginału.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku „innych podmiotów”, na których zasobach wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub „innych podmiotów” muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Termin składania ofert upływa dnia **14.11.2012** o godz. **10:00**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 11.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **14.11.2012** o godz. **10:15** w siedzibie zamawiającego, Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 6 – świetlica.

Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Wykonawca jest zobowiązany do określenia w ofercie cen jednostkowych netto na wybrane przez siebie zadania.

Ceny jednostkowe netto za odśnieżenie 1 m² dachu oraz za 1 godzinę pracy sprzętu wraz z obsługą przy usuwaniu sopli z okapu dachu muszą obejmować cały zakres czynności, pracy urządzeń oraz materiałów i narzędzi używanych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wartości składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

Wszystkie ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia

Wszystkie ceny jednostkowe netto określone w druku „Oferta” muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Do wskazanych cen netto zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.

OMYŁKI

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie.
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

ZAMAWIAJĄCY ROZSTRZYGNIE POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZOSTANIE ZŁOŻONA JEDNA OFERTA NIEPODLEGAJĄCA ODRZUCENIU.

Zamawiający dokona oceny ofert.

Każda część będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca określi cenę na każdą część oddzielnie w druku Oferta.

Postępowanie w wyodrębnionych przez Zamawiającego częściach zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia na którąkolwiek część, co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą :

kryterium	cena	waga	100 %
-----------	------	------	-------

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

18. OTWARCIE OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, właściwych dla przedmiotowego postępowania.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Jednocześnie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO SA nr konta: 78 1240 1268 1111 0010 3862 2060.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożonych w kasie zamawiającego Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy ul. Partyzantów 74 Gdańsk

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

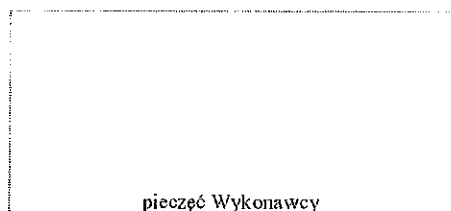
21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 3) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.

- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Druk „OFERTA” z załącznikami:
 - a) Wiedza i doświadczenie zawodowe
 - b) Potencjał techniczny
 - c) Potencjał kadrowy
2. Wzór umowy



Strona WWW

Numer konta

REGION

NIP

Tel. stacjonarny

Fax

Tel. komórkowy

Email

REGION									
NIP		-		-		-		-	
Tel. stacjonarny		0		/		-		-	
Fax		0		/		-		-	
Tel. komórkowy		-		-		-		-	
Email									

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

usługę odśnieżania dachów oraz usuwania sopli z okapów budynków Skarbu Państwa administrowanych przez GZNK SZB w 2013 r., z dopuszczeniem składania ofert częściowych.
składamy niniejszą ofertę za cenę:

ZADANIE 1 (odśnieżanie dachów)

cena jednostkowa netto za odśnieżenie 1m² dachu:

..... zł (słownie:..... złotych)

ZADANIE 2 (usuwanie sopli)

cena jednostkowa netto za 1 godzinę pracy sprzętu wraz z obsługą przy usuwaniu sopli z okapu dachu:

..... zł (słownie:..... złotych)

1. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie*,
- c) polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu,

(nazwa podmiotu)

i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

- d) dysponujemy potencjałem technicznym*,
- e) polegamy na potencjale technicznym podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
- f) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
- g) polegamy osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
- h) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- i) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- j) usługi świadczyć będziemy w terminie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. w
- k) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego,
- l) zamówienie zrealizujemy sami * / z udziałem podwykonawców *,

m) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy:

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

n) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,

o) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

p) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni

2. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, przed podpisaniem umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- | | |
|--|-----------|
| a) Wiedza i doświadczenie zawodowe | str. |
| b) Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie | str. |
| c) Potencjał techniczny | str. |
| d) Potencjał kadrowy | str. |
| e) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach | str. |
| f) Oplacona polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia | str. |
| g) Pełnomocnictwo* | str. |
| h) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów lub osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (oryginał)* | str. |
| i) Wykazanie, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy. | str. |

* niepotrzebne skreślić

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać minimum

w przypadku składania oferty na zadanie 1

- 2 usługi polegające na odśnieżaniu dachów

w przypadku składania oferty na zadanie 2

- 2 usługi polegające na usuwaniu sopli z okapów budynków

w przypadku składania oferty na zadanie 1 i 2

- 2 usługi polegające na odśnieżaniu dachów
- 2 usługi polegające na usuwaniu sopli z okapów budynków

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Odbiorca	Wartość zamówienia [zł]	Daty wykonania zamówienia (okres realizacji)
1				
2				
3				
4				

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług muszą odnosić się do konkretnych usług wymienionych w wykazie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

POTENCJAŁ TECHNICZNY

pieczęć Wykonawcy

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych, w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Wymagane jest dysponowanie:

w przypadku składania oferty na zadanie 2

– 1 samochodem z podnośnikiem samochodowym

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Lp.	Nazwa sprzętu	Typ	Ładowność	Ilość jednostek	Podstawa do dysponowania
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wymagane jest wykazanie:

w przypadku składania oferty na zadanie 1

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 4 osób na stanowisku pracownik fizyczny, posiadających uprawnienia do pracy na wysokości,

w przypadku składania oferty na zadanie 2

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 1 osoby na stanowisku pracownik fizyczny, posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 1 osoby posiadającej uprawnienia do obsługi podestów ruchomych (np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
- 1 osoby na stanowisku kierowcy, spełniającej przez kierowców wymagania określone art. 39 a ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. **tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**)

w przypadku składania oferty na zadanie 1 i 2

- 1 osoby na stanowisku kierowniczym posiadającej uprawnienia do pracy na wysokości,
- 5 osób na stanowisku pracownik fizyczny, posiadających uprawnienia do pracy na wysokości,
- 1 osoby posiadającej uprawnienia do obsługi podestów ruchomych (np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
- 1 osoby na stanowisku kierowcy, spełniającej przez kierowców wymagania określone art. 39 a ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. - **tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**).

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

Do oferty należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane:

- uprawnienia do obsługi podestów ruchomych ((np. samojezdnych montowanych na pojeździe – podnośniki koszowe) wystawione przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. nr 79, poz. 849 z póź. zm.)
- uprawnienia potwierdzające spełnianie przez kierowców wymagań określonych w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r. poz. 204 poz. 2088 z póź. zm. - **tylko dla pojazdów o ładowności powyżej 3,5 tony**).
- uprawnienia do pracy na wysokości.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

ZADANIE 1

Lp	Ilość	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis)	Podstawa do dysponowania
1			Pracownik fizyczny		
2			Osoba na stanowisku kierowniczym		

ZADANIE 2

Lp	Ilość	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis)	Podstawa do dysponowania
1			Pracownik fizyczny		
2			Kierowca		
3			Pracownik do obsługi podnośnika		
4			Osoba na stanowisku kierowniczym		

W przypadku składania oferty na zadanie 1 i 2 należy wypełnić poniższą tabelę:

Lp	Ilość	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis)	Podstawa do dysponowania
1			Pracownik fizyczny		
2			Kierowca		
3			Pracownik do obsługi podnośnika		
4			Osoba na stanowisku kierowniczym		

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

W załączeniu oświadczenie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

