

SYGNATURA AKT: 51/12/A

Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych

Samorządowy Zakład Budżetowy

ul. Partyzantów 74

80-254 Gdańsk

adres e-mail: nz@gzmk.pl

telefon : (58) 320 10 32, 320 02 20, 302 32 82

fax : (58) 345 82 35

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie robót remontowych w budynku mieszkalnym przy ul. Cystersów 6 w Gdańsku.

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

SPORZĄDZIŁA:

Grażyna Berowska

ZATWIERDZAM

dnia

**KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEN**

mgr inż. Leszek Wróblewski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
- 2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**
- 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
- 4. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.**
- 5. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY**
- 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**
- 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
- 8. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**
- 9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
- 11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
- 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
- 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
- 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
- 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
- 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
- 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**
- 18. OTWARCIE OFERT.**
- 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**
- 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa zamówienia:

wykonanie robót remontowych w budynku mieszkalnym przy ul. Cystersów 6 w Gdańsku

CPV 45000000-7, 45111100-8, 45453100-4, 45262300-0, 45262311-0, 45262350-0, 45262310-0, 45260000-7, 45262000-1, 45410000-0, 45410000-4, 45450000-6, 45260000-0, 45442100-8, 45332300-6,

Polskie Normy przenoszące europejskie normy zharmonizowane: PN-EN 13139-2003; PN-EN 13162-2002; PN-EN 13163-2004; PN-EN 197-1-2002; PN-EN 459-1-2003; PN-EN 998-1; PN-EN 998-2; PN-EN 771-1;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w budynku mieszkalnym przy ul. Cystersów 6 w Gdańsku.

Przedmiotowy budynek jest budynkiem mieszkalnym, wielorodzinnym, trzykondygnacyjnym, podpiwniczonym, z poddaszem nieużytkowym, wykonanym w technologii tradycyjnej z dwoma wysuniętymi, usytuowanymi przy elewacji frontowej ryzalitami w formie trójkondygnacyjnej werandy. Mury piwnic i kondygnacji nadziemnych wykonano z cegły ceramicznej pełnej, strop nad piwnicą wykonano jako sklepienie ceramiczne odcinkowe oparte na belkach stalowych, stropy międzykondygnacyjne wykonano jako drewniane belkowe ze ślepym pułapem. Więźba dachowa drewniana. Schody wewnętrzne drewniane dwubiegowe proste. Pokrycie dachu papa na deskowaniu.

Obszar planu zagospodarowania terenu – Oliwa Górna Rejon Katedry Oliwskiej w Mieście Gdańsku karta nr 0231 wpisany jest do rejestru zabytków jako układ urbanistyczny Starej Oliwy wraz z zespołem Potoku Oliwskiego – teren objęty strefą ochrony konserwatorskiej - archeologicznej.

Powierzchnia zabudowy budynku - 263,59 m²

Powierzchnia użytkowa budynku – 616,18 m²

Kubatura budynku 3 180 m³

1. Zakres robót obejmuje:

- naprawę wraz z wymianą elementów konstrukcji drewnianej werandy i elementów drewnianych (wymianę rygli i słupków, wzmocnienie żywicami epoksydowymi rygli i słupków, renowację wszystkich okien krosnowych z wymianą szyb),
- wykonanie usztywnienia poziomego budynku (wykonanie ściągów w poziomie stropu II piętra oraz dodatkowych łąw żelbetowych),
- naprawienie stropu nad piwnicą poprzez dospawanie do stopek belek stropowych ceownika 140 na płask;
- naprawienie spękań i zarysowań ścian budynku;
- wymianę nadproży na kondygnacji piwnic i parteru;
- wykonanie nowych schodów zewnętrznych przy wyjściu w elewacji tylnej wraz z balustradą stalową,
- wykonanie drewnianych podestów schodowych umożliwiających na czas wykonania robót dostęp do mieszkań budynku,
- naprawienie izolacji poziomej wszystkich istniejących murów wykonanej metodą iniekcji w poziomie stropu piwnicy,
- wyrównanie nierówności muru zaprawą cementową,
- wykonanie izolacji pionowej zewnętrznych ścian budynku grubopowłokową masą bitumiczną,
- ocieplenie ścian zewnętrznych budynku do wysokości istniejącego cokołu,
- odtworzenie studzienek przy oknach piwnicznych z bloczków betonowych;
- wykonanie opaski żwirowej wokół budynku;
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w posadzce piwnic z papy termozgrzewalnej,
- wykonanie warstw posadzkowych na gruncie w piwnicy,
- odtworzenie schodów drewnianych, wewnętrznych do piwnicy;
- wykonanie tynków renowacyjnych na ścianach i stropach - na poziomie kondygnacji piwnic i parteru (korytarz, klatka schodowa);
- wykonanie tynków na klatce schodowej wyższych kondygnacji budynku oraz pasów na ościeżach przy wymianie stolarki drzwiowej i okiennej,
- naprawienie posadzki z płytek w korytarzu na parterze przy głównym wejściu do budynku;
- wymianę desek na posadzkach klatki schodowej – piętra i spoczniki z desek dębowych,
- flekowanie lub wymiana stopni schodowych,

- docieplenie stropu drewnianego nad kondygnacją poddasza wełną mineralną dachową z paraizolacją,
 - restauracja okien skrzynkowych i drzwi wejściowych w fasadzie budynku;
 - montaż wyłazu na dach,
 - montaż okien zespolonych drewnianych na wzór istniejących starych w pozostałych elewacjach,
 - montaż nowych drzwi i renowacja starych,
 - wykonanie pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej wraz z obróbkami i uszczelnieniem przy kominach oraz obróbek blacharskich wraz z rynnami i rurami spustowymi,
 - wykonanie robót wykończeniowych pomieszczeń,
 - wykonanie zadaszenia nad wejściem do budynku w elewacji tylnej,
 - montaż przewodów wentylacyjnych,
 - wykonanie malowania na ścianach i sufitach, w mieszkaniach z likwidacją pleśni i grzybów na ścianach.
 - wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
- 2.1. Projekt budowlano – wykonawczy. Remont budynku gminnego. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 1.
- a) branża architektura - załącznik nr 1.1:
- rysunek 2 – inwentaryzacja – rzut piwnic – załącznik nr 1.1a,
 - rysunek 3 – inwentaryzacja – rzut parteru – załącznik nr 1.1b,
 - rysunek 4 – inwentaryzacja – rzut I piętra – załącznik nr 1.1c,
 - rysunek 5 – inwentaryzacja – rzut II piętra – załącznik nr 1.1d,
 - rysunek 6 – inwentaryzacja – rzut poddasza – załącznik nr 1.1e,
 - rysunek 7 – inwentaryzacja – rzut dachu – załącznik nr 1.1f,
 - rysunek 8 – inwentaryzacja – przekrój A-A – załącznik nr 1.1g,
 - rysunek 9 – inwentaryzacja – przekrój B-B – załącznik nr 1.1h,
 - rysunek 13 – projekt remontu – rzut piwnic – załącznik nr 1.1i,
 - rysunek 14 – projekt remontu – rzut piwnic – załącznik nr 1.1j,
 - rysunek 15 – projekt remontu – rzut parteru – załącznik nr 1.1k,
 - rysunek 16 – projekt remontu – rzut parteru – załącznik nr 1.1l,
 - rysunek 17 – projekt remontu – rzut I piętra – załącznik nr 1.1ł,
 - rysunek 18 – projekt remontu – rzut II piętra – załącznik nr 1.1m,
 - rysunek 19 – projekt remontu – rzut poddasza – załącznik nr 1.1n,
 - rysunek 20 – projekt remontu – rzut dachu – załącznik nr 1.1o,
 - rysunek 21 – projekt remontu – przekrój A-A – załącznik nr 1.1p,
 - rysunek 22 – projekt remontu – przekrój B-B – załącznik nr 1.1r,
 - rysunek 23 – projekt remontu – elewacja frontowa – załącznik nr 1.1s,
 - rysunek 24 – projekt remontu – elewacja boczna – pñ. – załącznik nr 1.1t,
 - rysunek 25 – projekt remontu – elewacja boczna – pñd. – załącznik nr 1.1u,
 - rysunek 26 – projekt remontu – elewacja tylnia zach. – załącznik nr 1.1v,
 - rysunek 27 – zestawienie okien – załącznik nr 1.1w,
 - rysunek 28 – zestawienie drzwi – załącznik nr 1.1y,
 - rysunek 29 – detal - okno – załącznik nr 1.1z,
 - rysunek 30 – detal, daszek, balustrada – załącznik nr 1.1ż,
- b) branża konstrukcja - załącznik nr 1.2:
- rysunek 1 – rzut piwnic – zakres prac – załącznik nr 1.2a,
 - rysunek 2 – schody zewnętrzne – załącznik nr 1.2b,
 - rysunek 4 – ściagi stalowe – załącznik nr 1.2c,
 - rysunek 6 – elewacje – szczegóły naprawy – załącznik nr 1.2d,
- c) orzeczenie techniczne z programem prac konserwatorskich - załącznik nr 1.3:
- d) instalacje sanitarne - załącznik nr 1.4:
- rysunek 2 – rzut piwnic – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4a,
 - rysunek 3 – rzut parteru – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4b,
 - rysunek 4 – rzut I piętra – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4c,
 - rysunek 5 – rzut II piętra – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4d,
 - rysunek 6 – rozwinięcie instalacji kanalizacji – załącznik nr 1.4e,
 - rysunek 7 – schemat instalacji wodociagowych – załącznik nr 1.4f.
- 2.2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot. Remont budynku gminnego. Gdańsk ul. Cystersów 6. Roboty budowlane - załącznik nr 2:

- a) Wymagania ogólne – załącznik nr 2.1.
- b) Roboty rozbiórkowe - załącznik nr 2.2.
- c) Roboty w zakresie wykonania renowacji elewacji - załącznik nr 2.3.
- d) Betonowanie konstrukcji. Betonowanie bez zbrojenia - załącznik nr 2.4.
- e) Zbrojenie konstrukcji. Przygotowanie i montaż zbrojenia - załącznik nr 2.5.
- f) Roboty związane ze scaleniem ścian zewnętrznych w miejscach zarysowań z zastosowaniem kotew ze stali nierdzewnej – załącznik nr 2.6.
- g) Roboty hydroizolacyjne. Wykonanie iniekcji przeciw wilgoci podciąganej kapilarnie – załącznik nr 2.7.
- h) Roboty hydroizolacyjne. Izolacje przeciwwilgociowe i wodochronne części podziemnych i przyziemi budynków z zastosowaniem masy bitumiczno- polimerowej – załącznik nr 2.8.
- i) Konstrukcje stalowe – załącznik nr 2.9.
- j) Roboty murarskie – załącznik nr 2.10.
- k) Tynkowanie – załącznik nr 2.11.
- l) Tynkowanie. Ścianki i okładziny z płyt gipsowo - włókowych – załącznik nr 2.12.
- m) Bezspoinowe systemy ocieplania ścian budynków – załącznik nr 2.13.
- n) Wykonywanie pokryć dachowych. Krycie dachu papą wraz z obróbkami blacharskimi – załącznik nr 2.14.
- o) Roboty malarskie (na elementach drewnianych) – załącznik nr 2.15.
- p) Roboty malarskie (na farby emulsyjne) – załącznik nr 2.16.
- q) Stolarka okienna drewniana – załącznik nr 2.17.
- 2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot. Remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Gdańsku przy ul. Cystersów 6. Roboty instalacyjne. Instalacja wodociągowa i kanalizacyjna - załącznik nr 3;
 - a) Wymagania ogólne – załącznik nr 3.1.
 - b) Instalacje wodno – kanalizacyjne z rur z tworzyw sztucznych – załącznik nr 3.2.
 - c) Instalacja wody zimnej – załącznik nr 3.3.
- 2.4. Przedmiar – Remont budynku etap I. Usztywnienie poziome budynku. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 4;
- 2.5. Przedmiar – Etap II. Remont pokrycia dachu i wymiana podłóg strychowych. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 5;
- 2.6. Przedmiar – Remont budynku etap III. Renowacja okien, werandy i elewacji. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 6;
- 2.7. Przedmiar robót – Etap IV. Remont klatki schodowej Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 7;
- 2.8. Przedmiar robót – Remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego. Gdańsk ul. Cystersów 6 – Instalacje sanitarne - załącznik nr 8;

1.1. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlano - wykonawczym, ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarami robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w terenie (placu budowy), zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty (prace) niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polskimi normami oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu, papy, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
7. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zakończenie: 23.09.2013 r.

4. WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.

Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:

1. Przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Stawka podatku od towarów i usług,

Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:

1. Wstrzymania robót przez Zamawiającego lub przerwy w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Konieczności wykonania robót dodatkowych lub innych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których wykonanie stanie się konieczne, a wykonanie zamówienia podstawowego będzie uzależnione od wykonania tych robót.
3. W przypadku wystąpienia z okoliczności wymienionych w pkt 1 i 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia robót budowlanych w sposób należyty, nie dłuższy jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Zmiana stawki podatku VAT może nastąpić w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych określonych w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 6.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 6.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 6.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6.2. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.2.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu polegającego na posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania i określonego w punkcie 6.1.1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do gospodarowania odpadami zgodnie z art. 17 ust 1a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 185 poz. 1243 z późn. zm.).

6.2.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia i określonego w punkcie 6.1.2. Wykonawca musiał wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) budynków lub wykonania pod klucz nowych budynków, obejmujące roboty ogólnobudowlane i sanitarne.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunki mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

6.2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i określonego w punkcie 6.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa.
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa,

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

6.2.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i określonego w punkcie 6.1.4. Wykonawca musi wykazać dysponowanie ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 800.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

7. WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych: zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia znajduje się druku oferty.

7.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.1. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami wytwarzanymi przez wykonawcę uwzględniającą odpady budowlane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 185 poz. 1243 z późn. zm.)) wydane przez Marszałka województwa wg siedziby lub miejsca zamieszkania wykonawcy zgodnie z art. 21a ust. 2 w/w ustawy, aktualne na dzień składania oferty.

7.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.2. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) „Wiedza i doświadczenie zawodowe” - wykaz robót budowlanych zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

7.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.3. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) "Potencjał kadrowy" - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

- 2) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w punkcie 6.2.3 siwz.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

7.1.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.4. zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. **Oplaconą** polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 800.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę

8. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

- 8.1. Złożyć Druk OFERTA, który należy sporządzić wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego.
- 8.2. Wskazać w złożonej ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
- 8.3. Udzielić rękojmi za wady na okres 3 lat,
- 8.4. Złożyć Kosztorysy ofertowe (uproszczone), wg przedmiarów robót Zamawiającego.
- 8.5. Złożyć Zbiornicze zestawienie materiałów wraz z przyjętymi cenami. **Brak zestawienia spowoduje odrzucenie oferty.**
- 8.6. Załączyć kopię dowodu wpłaty wadium wpłaconego w pieniądzu lub oryginał albo kopię wadium wniesionego w jednej z form określonych w punkcie 12 SIWZ.
- 8.7. Wykazać, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum).

Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli mocodawcy (upoważniającego).

- 9.2. Ofertę oraz załączniki do oferty, z wyjątkiem dokumentów składanych przez wszystkich uczestników konsorcjum, składa pełnomocnik (lider konsorcjum) w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. umowa konsorcjum).

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. OBOWIĄZUJE ZASADA PISEMNOŚCI POSTĘPOWANIA.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na żądanie drugiej strony został niezwłocznie potwierdzony fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, dotyczącego wyjaśnienia specyfikacji.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, który podano powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Grażyna Berowska stanowisko służbowe starszy specjalista ds. zamówień publicznych,
80- 171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1, nr pok. 11, tel. 58 320 10 32
Adres poczty elektronicznej: berowska@gzmk.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **15.000,00 zł.**

Termin wniesienia wadium upływa dnia **11.12.2012 r.** o godz. **10:00**

Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. do dnia **09.01.2013 r.**

Wadium może być wnoszone w formie:

- 1) pieniądza – tylko i wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO
SA nr konta: 78 1240 1268 1111 0010 3862 2060.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze przebrane tytułem wadium przed upływem terminu składania ofert.

- 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela (bank) oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy), zawierającego:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **51/12/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 3) gwarancji bankowych – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, zawierającej:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **51/12/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 4) gwarancji ubezpieczeniowych – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie) zawierającej:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **51/12/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie firmy ubezpieczeniowej wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) – **w ofercie lub w kasie***

Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy), zawierającego:

- termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę,
- informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74 w Gdańsku dotyczące przetargu nr **51/12/A**,
- bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

Kasa w siedzibie Zamawiającego – Gdańsk, ul. Partyzantów 74 (czynna w godz. 9:00-12:00)

W terminie wniesienia wadium, w ofercie lub w kasie zamawiającego muszą znaleźć się w/w oryginalne formy wadium.

Požadane jest, aby do oferty dołączyć kopię polecenia przelewu.

Jeżeli oryginał innej formy wadium niż pieniądz złożono w kasie, to požadane jest żeby do oferty dołączyć kopię tej formy wadium.

Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający dokona zwrotu lub **zatrzymania wadium** zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy *prawo zamówień publicznych*.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia **09.01.2013 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności

Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk oferty z załącznikami,
- oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

Požadane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie kartek..

W przypadku, gdy informacje składane w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Cygańska Góra 1
80-171 Gdańsk
pokój nr 11

i oznaczona: **OFERTA NA: WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH –
BUDYNEK PRZY UL. CYSTERSÓW 6**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z wymaganiami niniejszej siwz.

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak oferta z dopiskiem: "ZMIANA".

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

14.1. Forma dokumentów

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, udzielone na podstawie art. 98 i następnych Kodeksu Cywilnego.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub uwierzytelnione przez notariusza.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk "OFERTA".

Pisemne zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów i osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia muszą być złożone w formie oryginału.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku „innych podmiotów”, na których zasobach wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub „innych podmiotów” muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Termin składania ofert upływa dnia **11.12.2012 r.** o godz. **10:00**.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, 80-171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 11.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **11.12.2012 r.** o godz. **10:30** w siedzibie zamawiającego, 80-171 Gdańsk ul. Cygańska Góra 1 w pokoju nr 6 – świetlica.

Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorysy ofertowe metodą kalkulacji uproszczonej.

Wykonawca musi podać w kosztorysach ofertowych dane wyjściowe do kosztorysowania, tj. stawkę roboczogodziny w zł, % kosztów pośrednich, % zysku, stanowiące podstawę do obliczenia cen jednostkowych.

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w "Kosztorysach ofertowych" wg następujących zasad:

- wszystkie pozycje kosztorysów muszą zawierać cenę jednostkową zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku,
- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysk.

Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysach ofertowych.

Brak wypełnienia lub określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie Oferty.

Wprowadzenie przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zmian w ilościach lub w opisie poszczególnych pozycji robót budowlanych, określonych przez zamawiającego w przedmiarach robót, powodujących istotne zmiany w treści oferty, spowoduje odrzucenie oferty.

Wprowadzenie przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych nowych pozycji lub pominięcie pozycji określonych przez zamawiającego w przedmiarach robót spowoduje odrzucenie oferty.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

Wartość danego kosztorysu ofertowego stanowi suma wartości wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego powiększona o podatek VAT.

Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich kosztorysów ofertowych.

We wskaźniku kosztów pośrednich należy uwzględnić odpowiednio koszty:

- utylizacji gruzu i papy oraz składowania materiałów z rozbiórki
- wyłączania i włączania energii elektrycznej
- rozplombowania i ponownego plombowania liczników
- zajęcia pasa drogowego (chodników i ulic przy obiektach remontowanych)
- opinii kominiarskiej
- inne ewentualne dodatkowe usługi.

Wyszczególnienie w oddzielnych pozycjach kosztorysowych lub na stronie tytułowej kosztorysu (oddzielne koszty) w/w oraz dodatkowych kosztów w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

Wszystkie ceny jednostkowe i wartości określone przez Wykonawcę w „kosztorysach ofertowych” i druku „Oferta” oraz ostateczna cena oferty muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wszystkie ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych nie będą podlegały podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

W wartości oferty należy uwzględnić ewentualną nową wartość podatku VAT, która może obowiązywać w 2013 roku.

Natomiast stawka VAT określona w ofercie musi być zgodna z aktualnym stanem prawnym.

Wartość brutto jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

W przypadku zmiany stawki podatku VAT nowa wartość netto dla poszczególnych części zostanie przeliczona w oparciu o niezmienną wartość brutto tej części określonej w umowie oraz nową stawkę podatku VAT.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do kosztorysów ofertowych zbiorcze zestawienie materiałów (M). Brak zestawienia spowoduje odrzucenie oferty.

Zasady, podstawy i formę kosztorysu ofertowego regulują: „Środowiskowe metody kosztorysowania robót budowlanych” przygotowane i wydane przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych i Zrzeszenie

Biur Kosztorysowania Budowlanego przyjęte przez Zamawiającego jako wzorzec po zmianach, jakie wprowadziła z dniem 12.12.2002r. ustawa o cenach (Dz. U. Nr z 2001 r. nr 97 poz. 1050).

OMYŁKI

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

ZAMAWIAJĄCY ROZSTRZYGNIE POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZOSTANIE ZŁOŻONA JEDNA OFERTA NIEPODLEGAJĄCA ODRZUCENIU.

Zamawiający dokona oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i ich wagami:

Kryteria cena	waga	100 %
---------------	------	-------

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

18. OTWARCIE OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, właściwych dla przedmiotowego postępowania.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Jednocześnie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO SA nr konta: 78 1240 1268 1111 0010 3862 2060,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożonych w kasie zamawiającego Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Samorządowy Zakład Budżetowy ul. Partyzantów 74 Gdańsk

Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

- a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz komisijnym stwierdzeniu usunięcia ujawnionych w tym okresie wad i usterek.

Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

- 3) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Druk „OFERTA” z załącznikami:
 - a) Doświadczenie zawodowe
 - b) Potencjał kadrowy
2. Projekt budowlano – wykonawczy. Remont budynku gminnego. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 1.
 - a) branża architektura - załącznik nr 1.1:
 - rysunek 2 – inwentaryzacja – rzut piwnic – załącznik nr 1.1a,
 - rysunek 3 – inwentaryzacja – rzut parteru – załącznik nr 1.1b,
 - rysunek 4 – inwentaryzacja – rzut I piętra – załącznik nr 1.1c,
 - rysunek 5 – inwentaryzacja – rzut II piętra – załącznik nr 1.1d,
 - rysunek 6 – inwentaryzacja – rzut poddasza – załącznik nr 1.1e,
 - rysunek 7 – inwentaryzacja – rzut dachu – załącznik nr 1.1f,
 - rysunek 8 – inwentaryzacja – przekrój A-A – załącznik nr 1.1g,
 - rysunek 9 – inwentaryzacja – przekrój B-B – załącznik nr 1.1h,
 - rysunek 13 – projekt remontu – rzut piwnic – załącznik nr 1.1i,
 - rysunek 14 – projekt remontu – rzut piwnic – załącznik nr 1.1j,
 - rysunek 15 – projekt remontu – rzut parteru – załącznik nr 1.1k,
 - rysunek 16 – projekt remontu – rzut parteru – załącznik nr 1.1l,
 - rysunek 17 – projekt remontu – rzut I piętra – załącznik nr 1.1ł,
 - rysunek 18 – projekt remontu – rzut II piętra – załącznik nr 1.1m,
 - rysunek 19 – projekt remontu – rzut poddasza – załącznik nr 1.1n,
 - rysunek 20 – projekt remontu – rzut dachu – załącznik nr 1.1o,
 - rysunek 21 – projekt remontu – przekrój A-A – załącznik nr 1.1p,
 - rysunek 22 – projekt remontu – przekrój B-B – załącznik nr 1.1r,
 - rysunek 23 – projekt remontu – elewacja frontowa – załącznik nr 1.1s,
 - rysunek 24 – projekt remontu – elewacja boczna – płn. – załącznik nr 1.1t,
 - rysunek 25 – projekt remontu – elewacja boczna – płd. – załącznik nr 1.1u,
 - rysunek 26 – projekt remontu – elewacja tylna zach. – załącznik nr 1.1v,
 - rysunek 27 – zestawienie okien – załącznik nr 1.1w,
 - rysunek 28 – zestawienie drzwi – załącznik nr 1.1y,
 - rysunek 29 – detal - okno – załącznik nr 1.1z,

- rysunek 30 – detal, daszek, balustrada – załącznik nr 1.1ż,
- b) branża konstrukcja - załącznik nr 1.2:
 - rysunek 1 – rzut piwnic – zakres prac – załącznik nr 1.2a,
 - rysunek 2 – schody zewnętrzne – załącznik nr 1.2b,
 - rysunek 4 – ściagi stalowe – załącznik nr 1.2c,
 - rysunek 6 – elewacje – szczegóły naprawy – załącznik nr 1.2d,
- c) orzeczenie techniczne z programem prac konserwatorskich - załącznik nr 1.3:
- d) instalacje sanitarne - załącznik nr 1.4:
 - rysunek 2 – rzut piwnic – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4a,
 - rysunek 3 – rzut parteru – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4b,
 - rysunek 4 – rzut I piętra – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4c,
 - rysunek 5 – rzut II piętra – instalacja wod – kan. – załącznik nr 1.4d,
 - rysunek 6 – rozwinięcie instalacji kanalizacji – załącznik nr 1.4e,
 - rysunek 7 – schemat instalacji wodociagowych – załącznik nr 1.4f.
- 3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot. Remont budynku gminnego. Gdańsk ul. Cystersów 6.
Roboty budowlane - załącznik nr 2:
 - a) Wymagania ogólne – załącznik nr 2.1.
 - b) Roboty rozbiórkowe - załącznik nr 2.2.
 - c) Roboty w zakresie wykonania renowacji elewacji - załącznik nr 2.3.
 - d) Betonowanie konstrukcji. Betonowanie bez zbrojenia - załącznik nr 2.4.
 - e) Zbrojenie konstrukcji. Przygotowanie i montaż zbrojenia - załącznik nr 2.5.
 - f) Roboty związane ze scaleniem ścian zewnętrznych w miejscach zarysowań z zastosowaniem kotew ze stali nierdzewnej – załącznik nr 2.6.
 - g) Roboty hydroizolacyjne. Wykonanie iniekcji przeciw wilgoci podciąganej kapilarnie – załącznik nr 2.7.
 - h) Roboty hydroizolacyjne. Izolacje przeciwwilgociowe i wodochronne części podziemnych i przyziemi budynków z zastosowaniem masy bitumiczno- poliomerowej – załącznik nr 2.8.
 - i) Konstrukcje stalowe – załącznik nr 2.9.
 - j) Roboty murarskie – załącznik nr 2.10.
 - k) Tynkowanie – załącznik nr 2.11.
 - l) Tynkowanie. Ścianki i okładziny z płyt gipsowo - włókowych – załącznik nr 2.12.
 - m) Bezspoinowe systemy ocieplania ścian budynków – załącznik nr 2.13.
 - n) Wykonywanie pokryć dachowych. Krycie dachu papą wraz z obróbkami blacharskimi – załącznik nr 2.14.
 - o) Roboty malarskie (na elementach drewnianych) – załącznik nr 2.15.
 - p) Roboty malarskie (na farby emulsyjne) – załącznik nr 2.16.
 - q) Stolarka okienna drewniana – załącznik nr 2.17.
- 4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot. Remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Gdańsku przy ul. Cystersów 6. Roboty instalacyjne. Instalacja wodociągowa i kanalizacyjna - załącznik nr 3;
 - a) Wymagania ogólne – załącznik nr 3.1.
 - b) Instalacje wodno – kanalizacyjne z rur z tworzyw sztucznych – załącznik nr 3.2.
 - c) Instalacja wody zimnej – załącznik nr 3.3.
- 5. Przedmiar – Remont budynku etap I. Usztywnienie poziome budynku. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 4;
- 6. Przedmiar – Etap II. Remont pokrycia dachu i wymiana podłóg strychowych. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 5;
- 7. Przedmiar – Remont budynku etap III. Renowacja okien, werandy i elewacji. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 6;
- 8. Przedmiar robót – Etap IV. Remont klatki schodowej. Gdańsk ul. Cystersów 6 - załącznik nr 7;
- 9. Przedmiar robót – Remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego. Gdańsk ul. Cystersów 6 – Instalacje sanitarne - załącznik nr 8;
- 10. Wzór mowy

6. RAZEM (poz. 1 + poz. 2 + poz. 3 + poz. 4 + poz. 5)

wartość netto zł (słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie złotych)

1. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
b) posiadamy wiedzę i doświadczenie*,
c) polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu

(nazwa podmiotu)

i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *

- d) dysponujemy potencjałami technicznymi,
- e) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- f) polegamy osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
- g) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- h) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- i) roboty budowlane wykonamy w terminie do 23.09.2013 r.
- j) udzielamy- letniej rękojmi,
- k) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- l) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 92 poz. 881 z późn. zm.). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym,
- m) zamówienie zrealizujemy sami * / z udziałem podwykonawców *,
- n) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy:

[illegible]

- o) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
p) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy żadnych uwag,
q) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni

2. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie

3. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

4. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- | | |
|--|-----------|
| a) Kopia potwierdzająca wniesienie wadium | str. |
| b) Wiedza i doświadczenie zawodowe | str. |
| c) Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały
wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone | str. |
| d) Potencjał kadrowy | str. |
| e) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach | str. |
| f) Decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami wytwarzanymi przez
wykonawcę uwzględniająca odpady budowlane na podstawie ustawy o odpadach | str. |
| g) Pełnomocnictwo* | str. |
| h) Opłaconą polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający,
że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie
prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia | str. |
| i) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych
zasobów lub osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia*
(oryginal) | str. |
| j) Wykazanie, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do
występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy. | str. |

* niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz musi zawierać minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu robót adaptacyjnych (remontowych) budynków lub wykonania pod klucz nowych budynków, obejmujące roboty ogólnobudowlane i sanitarne.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunki mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania (adres)	Podmiot zlecający zamówienie (inwestor)	Wartość robót [zł]	Daty wykonania zamówienia (okres realizacji)
1					
2					
3					
4					

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA

Dokumenty potwierdzające wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone muszą odnosić się do konkretnych robót budowlanych wymienionych w wykazie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa.
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa,

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis)	Podstawa do dysponowania
1					
2					
3					

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.**

W załączeniu oświadczenie oraz zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika